

Strategia de contractare

privind atribuirea Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activității de operare a centrului de management integrat al deșeurilor Bălteni și a stațiilor de transfer și monitorizarea depozitelor neconforme închise din județul Olt

1. Date privind autoritatea contractantă

Denumire: Județul Olt

Adresă: Slatina, B-dul A.I. Cuza nr. 14

Telefon: +40-249-431080

Fax: +40-249-431122

E-mail: cjolt@cjolt.ro

URL: <http://www.cjolt.ro>

Punct de contact:

2. Obiectul achiziției

2.1. Denumirea dată contractului de către autoritatea contractantă:

“Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activității de operare a centrului de management integrat al deșeurilor Bălteni și a stațiilor de transfer, județul Olt”.

2.2. Cod CPV principal:

Obiect principal	90513000-6	Servicii de tratare si eliminare de deseuri menajere si deseuri nepericuloase
------------------	------------	---

Cod CPV suplimentar:

Obiect(e) suplimentar(e)	90513200-8	Servicii de eliminare a deșeurilor urbane solide
	90500000-2	Servicii privind deșeurile menajere și deșeurile
	90512000-9	Servicii de transport de deseuri menajere

2.3. Descrierea succintă:

Obiectului contractului vizează servicii administrare a depozitelor de deșeuri, sortarea și transferul deșeurilor și monitorizarea post-închidere a depozitelor neconforme de la Slatina, Caracal, Drăgănești Olt, Scornicești, Corabia și Balș.

2.4. Descrierea achiziției publice

Achiziția se desfășoară în contextul implementării proiectului "Sistem de Management Integrat al deșeurilor în Județul Olt". Proiectul face obiectul contractului de finanțare nr. 132.032/28.04.2011 încheiat de Consiliul Județean Olt cu Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice, în cadrul Axei prioritare 2 a POS Mediu.

Realizarea achiziției publice în acest context determină o serie de condiționalități de natură tehnică privind în special întinderea obiectului contractului (cantitățile de deșeuri estimate) și fluxurile de deșeuri și constrângeri de natură financiară (stabilirea tarifelor de utilizare prin raportare la planul tarifar care a fost aprobat odată cu aplicația de finanțare).

Față de aceste considerente, studiul de fundamentare și caietul de sarcini utilizează datele provenind din studiul de fezabilitate, aplicația de finanțare (AF) și analiza – cost beneficiu (ACB) care constituie parte integrantă a contractului de finanțare.

Achiziția contribuie la atingerea obiectivelor de dezvoltare regională durabilă și echilibrată și la atingerea Țintelor de mediu asumate de România.

3. Modalitatea de atribuire

3.1 Determinarea și justificarea valorii estimate

Valoarea estimată a contractului, fără TVA, este de **105.360.765 lei**. Modalitatea de calcul a valorii estimate este următoarea :

Cost anual CBA [lei] [fara TVA, fara profit, fara amortizare/ Redeventa]	Amortizare anuală operator [lei]	Redeventa + închidere Celula 1 [lei]	Profit [lei]	Total valoare anuală contract [lei]	Durata contract [ani]	Valoare totală [lei fara TVA]
5.026.142	2.097.744	4.946.977	957.825	10.536.077	10	105.360.765

3.2. Alegerea și justificarea procedurii de atribuire

Procedura de atribuire aleasă este **licitația deschisă într-o singură etapă**, prin raportare la valoarea estimată și ținând cont de prevederile art. 11 a și următoarele din Legea nr. 100/2016. Procedura se va desfășura offline.

Nu se aplică o procedură care presupune atribuirea contractului pe mai multe loturi având în vedere că serviciile de eliminare a deșeurilor și de tratare/sortare se prestează în aceeași locație, respectiv la centrul de management al deșeurilor de la Bălteni. De asemenea eventuala aplicare pe loturi nu ar asigura stabilirea unui tarif unic la nivelul întregului județ, în conformitate cu prevederile aplicației de finanțare care a stat la baza aprobării proiectului "Sistem de Management Integrat al deșeurilor în Județul Olt" și nu ar putea conduce compensarea veniturilor obținute din valorificarea deșeurilor rezultate în urma activității de sortare, cu costurile de operare aferente altor activități, care fac

obiectul contractului. Aceasta ar putea conduce la depășirea limitei de suportabilitate stabilite prin proiect, a nivelului maxim tarifar, ceea ce implică riscul returnării finanțării nerambursabile de care s-a beneficiat.

S-a considerat ca activitatea de monitorizare a depozitelor neconforme trebuie să fie efectuată de operatorul depozitului deoarece pentru tratarea levigatului produs de depozitele neconforme se va folosi instalația de tratare a levigatului aflată în administrarea operatorului depozitului de la Bălteni. De asemenea pentru asigurarea eficienței activității operatorului s-a avut în vedere faptul că pentru derularea activității specifice de monitorizare a depozitelor închise se folosesc proceduri similare și echipamente specifice activității de administrare a depozitelor de deșeuri, aceasta activitate fiind în principal inclusă în activitate de administrare a depozitelor de deșeuri, acest fapt fiind în măsură să asigure un nivel mai scăzut al tarifului total plătit de populația.

De asemenea, modalitatea de atribuire este în conformitate cu prevederile Contractului de finanțare care a stat la baza aprobării proiectului Sistem de Management Integrat al deșeurilor în Județul Olt, fiind aplicabile prevederile art. 2 alin. (12) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 *"Proiectele finanțate din fonduri europene nerambursabile se implementează în conformitate cu prevederile contractului de finanțare"*

Durata contractului este de 10 ani, adică 120 de luni.

Durata este de 10 ani (120 de luni), contractul putând fi prelungit în condițiile legii. La stabilirea duratei contractului s-a avut în vedere perioada necesară umplerii celulei depozitului de la Bălteni de aproximativ 10 ani.

Se apreciază că ca se impune ca operarea celulei să se realizeze de către un singur operator, pe durata de viață a acesteia de 10 ani. Acest operator va avea responsabilitatea totală în ceea ce privește depozitarea deșeurilor, până la momentul umplerii totale a celulei depozitului și ulterior pe perioada de monitorizare post-închidere de 30 de ani, având în vedere prevederile HG nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor. Acestea nu permit ca pentru operarea unei singure celule să existe mai mulți operatori. În sensul celor menționate mai sus sunt relevante prevederile referitoare art. 12 ale HG nr. 349/2005, care instituie obligația operatorului de a efectua închiderea depozitului și de a monitoriza depozitul în perioada de post-închidere. În cazul existenței mai multor operatori în cursul duratei de viață a celulei, nu vor putea fi respectate prevederile art. 25 din HG nr. 349/2005 care fac referire la responsabilitatea operatorului depozitului de a asigura întreținerea, supravegherea, monitorizarea și controlul postînchidere al depozitului, fiind imposibilă atragerea răspunderii unui singur operator astfel cum se menționează în textul de lege.

Stabilirea duratei contractului a avut în vedere și nivelul investițiilor operatorului. Acesta trebuie să realizeze investiții în valoarea totală.

Având în vedere complexitatea contractului și necesitatea vizitării amplasamentului de către potențialii participanți la procedură, **nu se va opta pentru reducerea termenului**

dintre data transmiterii anunțului de participare și data – limită a depunerii ofertelor.

Alegerea și justificarea criteriilor de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție

Criteriile de calificare și selecție au fost stabilite în conformitate cu prevederile Legii nr. 100/2016 și vizează strict motivele de excludere, respectiv capacitatea ofertantului.

Motivele de excludere

Motivele de excludere au fost determinate în considerarea prevederilor legale.

Se solicită ofertanților depunerea de declarații prin care să arate că nu se încadrează în situațiile care constituie motive de excludere conform articolelor de lege invocate, respectiv că nu există situație de conflict de interese.

Aceste declarații se solicită de asemenea subcontractanților și terțului susținător.

Pentru determinarea situațiilor de conflict de interese se indică în anunțul de participare și în fișa de date identitatea persoanelor cu funcții de decizie la nivelul autorității contractante cu privire la această procedură și identitatea persoanelor care furnizează serviciile auxiliare achiziției.

Criteriile de calificare și selecție care vizează capacitatea ofertantului au fost stabilite în raport cu natura și complexitatea achiziției, cu respectarea principiului proporționalității și vizează:

1. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

1.1. Pentru persoane juridice romane:

Certificat constatator de eliberat de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial, în original, copie legalizată, sau copie cu mențiunea “conform cu originalul” valabil la data solicitării din care să rezulte: adresa actuală și obiectul de activitate al societății. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale la momentul prezentării. În cazul în care operatorul economic, clasat pe primul loc în urma evaluării, a depus certificatul constatator în copie conform cu originalul, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita acestuia, înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, depunerea documentului în original sau în copie legalizată. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente.

Persoane juridice/fizice straine:

Documente care dovedesc o forma de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional (documentele vor fi prezentate in copie certificata "conform cu originalul", semnate si stampilate de reprezentantul legal si traducere autorizata in limba romana), in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident.

Justificare: Cerința este introdusă pentru a permite aprecierea de către autoritatea contractantă a caracterului licit al desfășurării activităților care fac obiectul contractului de către participanții la procedură. Modalitatea de formulare a cerinței pentru operatori nerezidenți ține cont de principiul recunoașterii reciproce.

2. Capacitatea economică și financiară

2.1 Valoarea mediei cifrei de afaceri anuale globale din ultimii 3 ani (2014, 2015, 2016) incheiati financiar trebuie sa fie echivalentul a cel puțin **21.072.153,02 lei**.

Prezentarea situatiilor financiare sau a extraselor din situatiile financiare, în cazul în care publicarea situatiilor financiare este prevazuta de legislatia tarii în care este stabilit operatorul economic, pe ultimii 3 ani, respectiv, 2014, 2015 și 2016 din care rezulta cifra de afaceri medie anuala.

Pentru operatorii economici nerezidenti, în masura în care publicarea bilanturilor contabile nu este prevazuta de legislatia tarii de origine/tarii în care este stabilit operatorul economic, atunci acesta va prezenta alte documente edificatoare care sa reflecte o imagine fidela a situatiei economice si financiare a operatorului economic. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizata a acestora in limba româna.

Capacitatea economica si financiara a ofertantului poate fi sustinuta, pentru indeplinirea contractului si de o alta persoana, indiferent de natura relatiilor juridice existente intre ofertant si persoana respectiva, in conformitate cu prevederile art. 76 - 78 din Legea nr. 100/2016.

Justificare: Cifra de afaceri reprezintă indicatorul de bază al exercițiului financiar al unui operator economic, oferind un factor de evaluare directă a performanțelor înregistrate de operatorul economic.

Având în vedere valoarea estimată a contractului de delegare autoritatea contractantă a stabilit ca cerință o cifră medie de afaceri egală cu dublul valorii estimate a contractului pentru primul an de operare, fiind respectat principiul proporționalității și fiind luată în considerare natura și complexitatea contractului.

2.2. Bonitate/acces la resurse

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca, la data de începere a contractului, va avea acces sau are disponibile resurse reale, negrevate de datorii, linii de credit confirmate de banci sau alte mijloace financiare suficiente pentru a realiza cash-flow-ul de prestare a

serviciilor pentru primele 2 luni de derulare a contractului de operare, in valoare de: 1.756.012,752 lei.

Perioada de 2 luni a fost stabilită având în vedere prevederile art. 42 alin. 9 din legea nr. 51/2006 care stabilesc că „*Factura pentru serviciile furnizate/prestate se emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată Utilizatorii serviciilor de utilități publice, persoane fizice sau juridice, sunt obligați să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciilor furnizate/prestate în termenul de scadență de 15 zile de la data emiterii facturilor; data emiterii se înscrie pe factură. Termenul de scadență privind plata facturii se ia în calcul începând cu data emiterii facturii*”, ceea ce conduce la efectuarea serviciului fără a avea acces la surse financiare pentru o perioadă de 2 luni.

Cunatumul sumei a fost stabilit pe baza formulei

Valoarea totală estimată / 10 ani / 12 luni x 2 luni.

Scrisoare din partea bancilor/ societati finantatoare sau alte documente echivalente prin care ofertantul atesta ca detine accesul la o finantare in valoare de 1.756.012,752 lei pentru 2 luni de executare a contractului. Pentru demonstrarea posibilitatii de acces la resurse financiare necesare derularii contractului pentru primele 2 luni, ofertantul/candidatul poate utiliza, dar fara a se limita, urmatoarele optiuni:

- resurse reale negrevate de datorii
- linii de credit confirmate de banci
- alte mijloace financiare suficiente pentru a realiza cash-flow-ul

Documentul de sustinere a contractului, indiferent sub ce forma este dovedita, va trebui sa contina numele proiectului, suma si perioada solicitata.

3. Capacitatea tehnică și/sau profesională

3.1 Informatii privind experienta similara:

Ofertantul trebuie sa probeze ca in ultimii 3 ani a prestat în cadrul a maximum 3 contracte servicii similare cu cele care fac obiectul contractului care urmează a fi atribuit, care includ cel puțin activitatea de sortare a 28.000 tone/an deșeuri municipale și de administrare a depozitelor de deșeuri care presupun eliminarea unei cantități minime de 86.000 tone/an deșeuri municipale.

Operatorul economic ofertant, participantul in nume propriu, liderul asocierii si asociatii trebuie sa prezinte:

Certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate sau de catre clientul beneficiarului.

Toate acestea prezentate in copie certificata "Conform cu originalul", purtand stampila si semnatura reprezentantului legal al operatorului economic care a realizat experienta similara solicitata.

Pentru situatiile in care serviciile prezentate au fost realizate intro asociere, se vor lua in considerare doar servicii prestate de ofertant.

Justificare: Autoritatea contractantă consideră necesar ca ofertanții să facă dovada deținerii de experiență similară în domeniul de gestiune a deșeurilor care constituie obiectul contractului de delegare. Cerința a fost menținută la un nivel minim care să permită participarea la procedura competitivă a unui număr cât mai mare de operatori, în condiții de tratament egal și nediscriminatoriu, fiind diminuată la 86.000 tona/an, față de cantitatea totală colectată de 86.519 tone/an care face obiectul prezentului contract.

4 Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului

- **4.1 Certificarea conform standardului SR EN ISO 9001 și SR EN ISO 14001 sau echivalent;**

Nerespectarea cerinței minime duce la descalificarea ofertantului

Ofertantul va prezenta certificatul privind:

Certificat/e emis/e de organisme independente care atesta respectarea standardelor de asigurare a calitatii, respectiv ISO 9001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentația de atribuire.

Certificat/e emis/e de organisme independente care atesta respectarea standardelor de mediu, respectiv ISO 14001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului, echivalent cu cel solicitat prin documentația de atribuire.

Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează individual de către fiecare membru în parte, pentru partea de contract pe care o realizează.

Justificare: Autoritatea contractantă consideră necesară demonstrarea existenței unor proceduri clare, certificate sau conforme, cu privire la managementul calității la nivelul nivelului operatorilor, proceduri care să permită o gestiune conformă a contractului de care va fi atribuit.

5. Alegerea și justificarea criteriului de atribuire și, după caz, a factorilor de evaluare utilizați

Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut

Fiecare propunere financiară va fi evaluată în conformitate cu criteriul indicat în Fișa, ținând seama de oferta financiară. Nu vor fi utilizați alți factori de evaluare.

În funcție de tarifele licitate și de cantitățile operate se va stabili valoarea totală a contractului. Valoarea cea mai mică fiind declarată câștigătoare.

6. Modalitatea de achiziție

Având în vedere complexitatea achiziției și desfășurarea acesteia în cadrul unui proiect finanțat din POS Mediu, implementarea procedurii de achiziție se face prin utilizarea resurselor existente la nivelul entității contractante și a celor puse la dispoziție de unele din unitățile administrativ teritoriale deservite.

7. Contractul

7.1 Tipul contractului

Tipul contractului: **contract de concesiune de servicii.**

7.2 Riscuri

Determinarea procedurii de achiziție conform prevederilor art. 229 – 230 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv art. 7-8 din Legea nr. 100/2016 s-a făcut prin elaborarea studiului de fundamentare care analizează repartitia principalelor riscuri de operare. În urma analizei s-a considerat că operatorului îi sunt alocate riscuri de operare, în consecință ne aflăm în fața unui contract de concesiune.

Nr. crt.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractantă	Delegat	
Riscuri asociate operării depozitului de deșeuri					
	Cantitatea de deșeuri depozitate mai mică decât cea planificată	Cantitățile lunare cântărite la intrarea în depozit sunt mai mici decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii și calcularea tarifului		100%	In situația în care timp de 3 luni calendaristice consecutive se înregistrează modificarea costurilor cu o influență mai mare de 5%, Delegatul este îndreptățit să solicite aprobarea unei modificări a tarifului conform prevederilor legale.
	Cantitatea de	Cantitățile lunare	100%		In situația în care

Nr. crt.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractantă	Delegat	
	deșeuri depozitate mai mare decât cea planificată	cântărite la intrarea în depozit sunt mai mari decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii și calcularea tarifului			timp de 3 luni calendaristice consecutive se înregistrează modificarea costurilor cu o influență mai mare de 5%, Autoritatea Contractantă este îndreptățită să solicite aprobarea unei modificări a tarifului conform prevederilor legale.
	Operarea neconformă a depozitului de deșeuri	Delegatul nu operează conform Manualul de operare și întreținere existent și conform actelor de reglementare emise de către autoritățile competente.		100%	Operarea neconformă este constatată de actele de inspecție și control ale autorităților competente și de auditurile de evaluare a conformității efectuate de Autoritatea contractanta. Nu vor fi luate în considerare auditurile realizate pentru certificarea sistemelor de management de mediu (ISO 14001). Responsabilitatea și suportarea costurilor conformării activității revine exclusiv în sarcina Delegatului. Nu sunt îndreptățite solicitări de rambursare a

Nr. crt.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractantă	Delegat	
					cheltuielilor realizate in vederea conformării si nici solicitări de modificare a tarifului pentru conformare.
	Neconformități privind calitatea deșeurilor la intrarea în depozite	Prin aplicarea procedurii de inspecție a deșeurilor ce vor depozitate, rezultă cantități mari de deșeuri care nu îndeplinesc cerințele de acceptare pe un depozit de clasa b). Capacitatea de stocare temporară este depășită și este necesară tratarea/eliminarea acestor deșeuri in alte instalații		100%	Delegatul este responsabil de calitatea deșeurilor primite la depozitare, precum și de gestionarea spațiilor de stocare temporară.
Riscuri asociate operării stației de sortare					
	Cantitatea de deșeuri la intrarea in instalație este mai mică decât cea planificată	Cantitățile lunare cântărite la intrarea în instalație sunt mai mici decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii si calcularea tarifului.		100%	In situația in care timp de 3 luni calendaristice consecutive se înregistrează modificarea costurilor cu o influență mai mare de 5%, Delegatul este îndreptățit să solicite aprobarea unei modificări a tarifului conform prevederilor legale.
	Cantitatea de deșeuri la intrarea in instalație este mai mare decât cea planificată	Cantitățile lunare cântărite la intrarea în instalație sunt mai mari decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii		100%	In situația in care timp de 3 luni calendaristice consecutive se înregistrează modificarea

Nr. crt.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractantă	Delegat	
		si calcularea tarifului			costurilor cu o influență mai mare de 5%, Delegatul este îndreptățit să solicite aprobarea unei modificări a tarifului conform prevederilor legale.
	Grad mare de impurificare a deșeurilor la intrarea în instalație	Corelat cu performanțele sistemului de colectare separată, gradul de impurificare a deșeurilor la intrarea în stația de sortare poate varia. În cazul în care gradul de impurificare este mai mare decât cel estimat la proiectarea instalațiilor, operarea conformă a acestora devine dificilă.	100%		Delegatul nu poate fi făcut răspunzător pentru o asemenea situație. Creșterea costurilor de operare a instalațiilor poate constitui un motiv de modificare a tarifului.
	Operarea neconforma a instalațiilor de tratare a deșeurilor	Delegatul nu operează conform Manualului de operare si întreținere existent si conform actelor de reglementare emise de către autoritățile competente.		100%	Operarea neconformă este constatată de actele de inspecție si control ale autorităților competente si de auditurile de evaluare a conformității efectuate de Autoritatea contractanta. Nu vor fi luate in considerare auditurile realizate pentru certificarea sistemelor de

Nr. crt.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractantă	Delegat	
					management de mediu (ISO 14001). Responsabilitatea si suportarea costurilor conformării activității revine exclusiv în sarcina Delegatului. Nu sunt îndreptățite solicitări de rambursare a cheltuielilor realizate în vederea conformării si nici solicitări de modificare a tarifului pentru conformare.
	Creșterea costului operării	Din motive care nu depind de activitatea Delegatului (ex. indice perț consum) costul operării crește semnificativ. Operarea conforma a instalațiilor nu mai este posibilă în limita aranjamentelor financiare inițiale.	100%		Contractul trebuie sa conțină o clauza referitoare la acest aspect. Este un motiv de ajustare a tarifului.
	Contaminarea solului și a apelor subterane ca urmare a desfășurării activităților pe amplasament	Solul și mediul geologic (inclusiv apa subterană sunt afectate ca urmare a operării instalațiilor. Parametrii de calitate monitorizați înregistrează modificări în timp. În această situație Autoritățile competente pot penaliza și chiar dispune încetarea activității pe amplasament.		100%	Condițiile inițiale de calitate a mediului sunt cele specificate în raportul de amplasament, parte a documentației necesare a documentației necesare obținerii Autorizației integrate de protecția mediului. Orice alt document/raport privind această situației nu va fi luat

Nr. crt.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractantă	Delegat	
					în considerare ca bază de referință.

7.3 Modalitatea de implementare a contractului

Executarea contractului nu este supusă unor condiții speciale.

Având în vedere valoarea marea a contractului, **cuantumul garanției de bună execuție** a fost stabilit prin raportare la valoarea anuală a contractului.

Cuantumul garanției de bună execuție se constituie și se menține în cotă de 10% din valoarea anuală, fara TVA a contractului. Constituirea garanției de bună execuție se poate face prin instrumente de garantare emise în condițiile legii de societăți bancare sau de societăți de asigurări.

Ajustarea prețului contractului se face în condițiile reglementate de dispozițiile legale în materia serviciilor comunitare în general și a serviciului de salubritate în particular.

Cuantumul si regimul tarifelor se stabilesc, se ajusteaza sau se modifica potrivit prevederilor Ordinului ANRSC nr.109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitatile specifice serviciului de salubritate a localitatilor.

Ajustarea tarifelor se va face în raport de evolutia parametrului de ajustare si în conformitate cu prevederile contractuale. Nivelul tarifului rezultat nu va putea depasi nivelul actual, ajustat cu indicele de crestere a parametrului de ajustare, care este indicele prețurilor de consum.

Formula de calcul pentru ajustarea tarifelor este cea stipulata la art. 14 din Ordinul ANRSC nr. 109/2007.

Tarifele aprobate pot fi modificate in conditiile art. 15 din Ordinul ANRSC nr. 109/2007.

Pentru modificarea tarifelor se va aplica formula stipulata la art. 16 din actul normative mentionat anterior.

8. Alte justificări

În vederea implementării contractului de servicii care face obiectul prezentei proceduri, entitatea contractantă nu are nevoie de disponibilizarea unor fonduri având în vedere că

acesteia nu-i incumbă nicio obligație de plată în cadrul contractului. Plata se va efectua de unitățile administrativ teritoriale deservite.