

ANEXA 3 SECTIUNEA V

Strategia de contractare

privind atribuirea Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor municipale și altor fluxuri de deșeuri, componente ale serviciului de salubritate de pe raza județului Olt

1. Date privind autoritatea contractantă

Denumire: ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA OLT-ECO

Adresă: Slatina, Mânăstirii nr. 1A

Telefon: 0249/420411

Fax: 0249/420411

E-mail: olt_eco@yahoo.com

2. Obiectul achiziției

2.1. Denumirea dată contractului de către autoritatea contractantă:

“Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor municipale și altor fluxuri de deșeuri, componente ale serviciului de salubritate de pe raza județului Olt ”.

2.2. Cod CPV principal:

Obiect principal	90511000-2	Servicii de colectare a deșeurilor menajere
------------------	------------	---

Cod CPV suplimentar:

Obiect(e) suplimentar(e)	90512000-9	Servicii de transport de deșeuri menajere
	90500000-2	Servicii privind deșeurile menajere și deșeurile

2.3. Descrierea succintă:

Obiectului contractului vizează servicii colectare și transport a deșeurilor municipale și altor fluxuri de deșeuri, componente ale serviciului de salubritate de pe raza județului Olt. Cantitățile anuale estimate sunt de 81.628,96 tone.

2.4. Descrierea achiziției publice

Achiziția se desfășoară în contextul implementării proiectului "Sistem de Management Integrat al deșeurilor în Județul Olt". Proiectul face obiectul contractului de finanțare nr.

132.032/28.04.2011 încheiat de Consiliul Județean Olt cu Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice, în cadrul Axei prioritare 2 a POS Mediu.

Realizarea achiziției publice în acest context determină o serie de condiționalități de natură tehnică privind în special întinderea obiectului contractului (cantitățile de deșeuri estimate) și fluxurile de deșeuri și constrângeri de natură financiară (stabilirea tarifelor de utilizare prin raportare la planul tarifar care a fost aprobat odată cu aplicația de finanțare).

Achiziția contribuie la atingerea obiectivelor de dezvoltare regională durabilă și echilibrată și la atingerea ținutelor de mediu asumate de România.

3. Modalitatea de atribuire

3.1 Determinarea și justificarea valorii estimate

Valoarea estimată a contractului, fără TVA, este de **209.381.650,2 lei**. Modalitatea de calcul a valorii estimate este următoarea.

Având în vedere că derularea procedurii se realizează pe baza Proiectului "Sistem de Management Integrat al deșeurilor în Județul Olt", iar în aplicația prin care s-a aprobat respectivul proiect s-au stabilit costurile unitare de operare, luându-se în calcul toate costurile specifice s-a constatat următoarea situație :

- Cost unitar colectare conform Aplicației de finanțare = 67,54 Euro/tona colectata
- Curs de schimb mediu anual pentru anul 2019 = 4,7452 lei/ Euro
- Cost unitar colectare lei (fără TVA) = $64,54 * 4,7452 = 320,63$ lei/tona colectata
- Cost unitar colectare lei (cu TVA inclus) = $320,63 * 1,19 = 381,55$ lei/tona, TVA inclus

având în vedere cantitatea anuală estimată de 81629 tone deșeuri colectate, rezultă următoarea situație :

cost operare (lei/tonă)	cantitate anuală (tone)	durata contract – 8 ani	valoare estimată (lei) (1x2x3)
1	2	3	
320,63	81629	8	209381650.2

3.2. Alegerea și justificarea procedurii de atribuire

Procedura de atribuire aleasă este **licitația deschisă într-o singură etapă**, prin raportare la valoarea estimată și ținând cont de prevederile art. 11 și următoarele din Legea nr. 100/2016. Procedura se va desfășura offline.

Nu se aplică o procedură care presupune atribuirea contractului pe mai multe loturi având în vedere că este vorba despre o singură activitate care se desfășoară pe raza întregului județ, în acest fel fiind asigurată un tarif unic, conform analizei cost beneficiu

care a stat la baza aprobării proiectului ”Sistem de Management Integrat al deșeurilor în Județul Olt”.

De asemenea, modalitatea de atribuire este în conformitate cu prevederile Contractului de finanțare care a stat la baza aprobării proiectului Sistem de Management Integrat al deșeurilor în Județul Olt, fiind aplicabile prevederile art. 2 alin. (12) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 *”Proiectele finanțate din fonduri europene nerambursabile se implementează în conformitate cu prevederile contractului de finanțare”*

Durata contractului este de 8 ani, adică 96 de luni.

Durata este de 8 ani (96 de luni), contractul putând fi prelungit în condițiile legii.

La stabilirea duratei contractului s-a avut în vedere perioada de 8 ani necesară amortizării investițiilor în sarcina operatorilor conform HG 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe și a condițiilor care au stat la baza elaborării analizei cost beneficiu, prin care de asemenea perioada de amortizare a mașinilor a fost stabilită la 8 ani.

Stabilirea duratei contractului a avut în vedere și nivelul investițiilor operatorului. Acesta trebuie să realizeze investiții în valoarea totală de 36,416,310.55 lei care trebuie recuperată prin amortizare pe durata derulării contractului.

Având în vedere complexitatea contractului și necesitatea vizitării amplasamentului de către potențialii participanți la procedură, **nu se va opta pentru reducerea termenului dintre data transmiterii anunțului de participare și data – limită a depunerii ofertelor.**

Alegerea și justificarea criteriilor de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție

Criteriile de calificare și selecție au fost stabilite în conformitate cu prevederile Legii nr. 100/2016 și vizează strict motivele de excludere, respectiv capacitatea ofertantului.

Motivele de excludere

Motivele de excludere au fost determinate în considerarea prevederilor legale.

Se solicită ofertanților depunerea de declarații prin care să arate că nu se încadrează în situațiile care constituie motive de excludere conform articolelor de lege invocate, respectiv că nu există situație de conflict de interese.

Aceste declarații se solicită de asemenea subcontractanților și terțului susținător.

Pentru determinarea situațiilor de conflict de interese se indică în anunțul de participare și în fișa de date identitatea persoanelor cu funcții de decizie la nivelul autorității

contractante cu privire la această procedură și identitatea persoanelor care furnizează serviciile auxiliare achiziției.

Criteriile de calificare și selecție care vizează capacitatea ofertantului au fost stabilite în raport cu natura și complexitatea achiziției, cu respectarea principiului proporționalității și vizează:

1. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

1.1. Pentru persoane juridice romane:

Certificat constatator de eliberat de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial, în original, copie legalizata, sau copie cu mentiunea "conform cu originalul" valabil la data solicitării din care sa rezulte: adresa actuala si obiectul de activitate al societatii. Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale la momentul prezentarii. In cazul in care operatorul economic, clasat pe primul loc in urma evaluarii, a depus certificatul constatator in copie conform cu originalul, autoritatea contractanta are dreptul de a solicita acestuia, inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, depunerea documentului in original sau in copie legalizata. In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente.

Persoane juridice/fizice straine:

Documente care dovedesc o forma de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional (documentele vor fi prezentate in copie certificata "conform cu originalul", semnate si stampilate de reprezentantul legal si traducere autorizata in limba romana), in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident.

Justificare: Cerința este introdusă pentru a permite aprecierea de către autoritatea contractantă a caracterului licit al desfășurării activităților care fac obiectul contractului de către participanții la procedură. Modalitatea de formulare a cerinței pentru operatori nerezidenți ține cont de principiul recunoașterii reciproce.

2. Capacitatea economică și financiară

2.1. Cifra de afaceri

Cifra medie de afaceri a Ofertantului in domeniul de activitate aferent obiectului contractului (individual sau asociere de operatori economici) pentru perioada 2017, 2018 si 2019 trebuie sa fie echivalentul a cel putin 30,000.000 lei

1.Declaratie privind cifra de afaceri (Formular nr. 10 – Declaratie privind cifra de afaceri, Sectiunea – Formulare). Valorile vor fi exprimate in lei si alta valuta, la cursul mediu anual comunicat de BNR pentru fiecare an in parte.

2. Documente justificative: Demonstrarea situatiei economice si financiare se realizeaza prin prezentarea bilantului contabil / / extrase de bilant / raport de audit / raport al cenzorilor / completarea si/sau depunerea unei declaratii privind media cifrei de afaceri in activitati ce fac obiectul contractului in ultimii 3 ani financiari / orice alte documente echivalente.

3. Pentru operatorii economici nerezidenti,

a) in masura in care publicarea bilanturilor contabile nu este prevazuta de legislatia tarii de origine / tarii in care este stabilit operatorul economic, atunci acesta va prezenta alte documente edificatoare care sa reflecte o imagine fidela a situatiei economice si financiare a operatorului economic (Declaratie notariala din care sa rezulte cifra de afaceri realizata din activitatea de salubritate in perioada 2017, 2018 si 2019).

Documentele se vor prezenta insotite de traducere autorizata in limba romana.

b) in cazul in care ofertantul va prezenta bilanturile contabile, iar in tara de origine nu se emit bilanturi semestriale acesta va prezenta ultimele trei bilanturi contabile emise anterior datei de depunere a ofertelor. Documentele se vor prezenta insotite de traducere autorizata in limba romana.

Daca, din motive obiective, justificate corespunzator, operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate, acesta are dreptul de a-si demonstra situatia economica si financiara si prin prezentarea altor documente care sa reflecte o imagine fidela a situatiei economice si financiare si care sa demonstreze indeplinirea cerintelor minime solicitate.

Capacitatea economica si financiara a ofertantului poate fi sustinuta, pentru indeplinirea contractului si de o alta persoana, indiferent de natura relatiilor juridice existente intre ofertant si persoana respectiva, in conformitate cu prevederile art. 76-78 din Legea nr. 100/2016.

In cazul in care ofertantul isi demonstreaza invocand si sustinerea acordata de catre o alta persoana, atunci ofertantul are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele tehnice si profesionale invocate, ori de cate ori este nevoie pe perioada de derulare a contractului. Persoana care asigura sustinerea tehnica nu trebuie sa se afle in situatiile care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.79-81 din Legea 100/2016. Pentru sustinerea cerintei minime referitoare la experienta similara angajamentul ferm prezentat trebuie sa garanteze autoritatii contractante indeplinirea obligatiilor asumate prin acesta, in situatia in care contractantul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului. Angajamentul ferm al tertului/tertilor sustinator(i) se va prezenta in original.

Documentele emise in alta limba decat romana trebuie sa fie insotite de traducere autorizata in limba romana.

Justificare: Cifra de afaceri reprezinta unul din indicatorii principali pentru aprecierea pozitiei unui Operator economic in sectorul sau de activitate sau pe piata a dinamicii activitatii, precum si a sanselor acestuia de a lansa, administra si dezvolta noi activitati profitabile pe o anumita perioada de timp. Justificarea unei astfel de solicitari are ca temei faptul ca prin impunerea cerintei respective entitatea contractanta urmareste diminuarea aparitiei oricarui risc de neindeplinire sau de indeplinire defectuoasa a contractului. Entitatea contractanta isi creeaza, astfel, posibilitatea de a verifica potentialul financiar al fiecarui operator economic participant la procedura de atribuire, potential care trebuie sa reflecte capacitatea concreta de a executa viitorul contract de concesiune precum si abilitatea de a rezolva eventualele dificultati legate de executarea acestuia.

2.2.Bonitate/acces la resurse

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca, la data de începere a contractului, va avea acces sau are disponibile resurse reale, negrevate de datorii, linii de credit confirmate de banci sau alte mijloace financiare suficiente pentru a realiza cash-flow-ul de prestare a serviciilor pentru primele 2 luni de derulare a contractului de operare, in valoare de: **4.362.117,7 lei.**

Perioada de 2 luni a fost stabilită având în vedere prevederile art. 42 alin. 9 din legea nr. 51/2006 care stabilesc că *„Factura pentru serviciile furnizate/prestate se emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată Utilizatorii serviciilor de utilități publice, persoane fizice sau juridice, sunt obligați să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciilor furnizate/prestate în termenul de scadență de 15 zile de la data emiterii facturilor; data emiterii se înscrie pe factură. Termenul de scadență privind plata facturii se ia în calcul începând cu data emiterii facturii”*, ceea ce conduce la efectuarea serviciului fără a avea acces la surse financiare pentru o perioada de 2 luni.

Cuantumul sumei a fost stabilit pe baza formulei

Valoarea totală estimată / 8 ani / 12 luni x 2 luni.

Scrisoare din partea bancilor/ societati finantatoare sau alte documente echivalente prin care ofertantul atesta ca detine accesul la o finantare in valoare de **4.362.117,7 lei** pentru 2 luni de executare a contractului. Pentru demonstrarea posibilitatii de acces la resurse financiare necesare derularii contractului pentru primele 2 luni, ofertantul/candidatul poate utiliza, dar fara a se limita, urmatoarele optiuni:

- resurse reale negrevate de datorii
- linii de credit confirmate de banci
- alte mijloace financiare suficiente pentru a realiza cash-flow-ul

Documentul de sustinere a contractului, indiferent sub ce forma este dovedita, va trebui sa contina numele proiectului, suma si perioada solicitata.

3. Capacitatea tehnică și/sau profesională

3.1 Informatii privind experienta similara:

Ofertantul trebuie sa probeze ca în ultimii 3 ani a prestat în cadrul a maximum 3 contracte servicii similare cu cele care fac obiectul contractului care urmează a fi atribuit, care includ cel puțin activitatea de colectare a 48.000 tone deșeurii municipale în cursul unui an.

Operatorul economic ofertant, participantul in nume propriu, liderul asocierii si asociatii trebuie sa prezinte:

Certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate sau de catre clientul beneficiarului.

Toate acestea prezentate in copie certificata "Conform cu originalul", purtand stampila si semnatura reprezentantului legal al operatorului economic care a realizat experienta similara solicitata.

Pentru situatiile in care serviciile prezentate au fost realizate intro asociere, se vor lua in considerare doar servicii prestate de ofertant.

Justificare: Autoritatea contractantă consideră necesar ca ofertanții să facă dovada deținerii de experiență similară în domeniul de gestiune a deșeurilor care constituie obiectul contractului de delegare. Cerința a fost menținută la un nivel minim care să permită participarea la procedura competitivă a unui număr cât mai mare de operatori, în condiții de tratament egal și nediscriminatoriu, fiind diminuată la 48.000 tona/an, față de cantitatea totală colectată de 81629 tone/an care face obiectul prezentului contract.

4 Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului

- **4.1 Certificarea conform standardului SR EN ISO 9001 și SR EN ISO 14001 sau echivalent;**

Nerespectarea cerintei minime duce la descalificarea ofertantului

Ofertantul va prezenta certificatul privind:

Certificat/e emis/e de organisme independente care atesta respectarea standardelor de asigurare a calitatii, respectiv ISO 9001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

Certificat/e emis/e de organisme independente care atesta respectarea standardelor de mediu, respectiv ISO 14001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al protectiei mediului, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza.

Justificare: Autoritatea contractantă consideră necesară demonstrarea existenței unor proceduri clare, certificate sau conforme, cu privire la managementul calității la nivelul nivelului operatorilor, proceduri care să permită o gestiune conformă a contractului de care va fi atribuit.

5 Alegerea și justificarea criteriului de atribuire și, după caz, a factorilor de evaluare utilizați

Criteriul de atribuire: cea mai avantajoasă din punct de vedere economic în ceea ce privește următorul criteriu:

Valoarea totală cea mai scăzută a contractului pe întreaga perioadă 100 %

Descriere: valoarea totală a contractului 100 %. Valoarea totală a contractului se stabilește pe baza tarifelor determinate prin fișa de fundamentare aferentă activității de colectare și transport a deșeurilor, a cantității anuale indicate și a numărului de ani de derulare a contractului

Algoritm de calcul: Pentru valoarea minimă ofertată se va acorda punctajul maxim aferent factorului de evaluare. Pentru altă valoare ofertată, punctajul se va calcula astfel: $P1(n) = [\text{valoare minimă} / \text{valoare oferta (n)}] \times \text{numarul maxim de puncte acordat pentru criteriu}$

Justificare: Prin stabilirea acestui criteriu de evaluare se asigură promovarea unui tarif de utilizare cât mai mic, deoarece prețul cel mai scăzut ofertei conduce la stabilirea unui tarif cât mai redus față de utilizatorii serviciului.

6 Contractul

6.1 Tipul contractului

Tipul contractului: **contract de concesiune de servicii.**

6.2 Riscuri

Determinarea procedurii de achiziție conform prevederilor art. 229 – 230 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv art. 7-8 din Legea nr. 100/2016 s-a făcut prin elaborarea studiului de fundamentare care analizează repartitia principalelor riscuri de operare. În urma analizei s-a considerat că operatorului îi sunt alocate riscuri de operare, în consecință ne aflăm în fața unui contract de concesiune.

Alocarea riscurilor în cadrul acestui contract și măsurile de gestionare a acestora sunt prezentate în tabelul următor:

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului	
			Delegatarul	Delegatul		
RISCURI DE AMPLASAMENT						
1.	Structura existenta (modernizari)	Structurile sunt operate si intretinute inadecvat	0	100%	Operatorul va folosi spatiul pus la dispozitia sa in conditii de eficienta maxima pentru a asigura disponibilul de teren pentru viitoare extinderi si modernizari in limita de impact zero si asupra costurilor si timpului necesar pentru realizarea proiectelor	
2.	Aprobari	Nu pot fi obtinute toate aprobarile necesare sau pot fi obtinute cu conditionari neprevazute	0	100%	Autoritatea Contractanta va acorda Operatorului, prin Contract, un termen de mobilizare de max 90 de zile pentru obtinerea tuturor autorizatiilor necesare conform legislatiei in vigoare	
3.	Protectia Mediului	Pe parcursul implementarii proiectului se produc contaminari ale proprietatilor adiacente cu efect	0	100%	Operatorul va fi total responsabil de modalitatile de operare si, implicit de eventualele	

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului	
			Delegatarul	Delegatul		
		asupra proprietatilor puse la dispozitia Operatorului			costuri de contaminare	
RISCURI ASOCIATE PUNERII în EXECUTARE A CONTRACTULUI						
4.	Intârzieri la autorizarea activității	<p>Activitatea de colectare a deșeurilor necesită obținerea unei autorizări cel puțin din punct de vedere al protecției mediului.</p> <p>Particularitățile amplasamentului stabilit pentru realizarea bazei logistice determină un anumit calendar al procedurii de autorizare.</p> <p>În anumite situații pot exista întârzieri în autorizarea activității și apăsarea costuri suplimentare (impuse de autoritățile competente), care nu au fost luate în calcul la realizarea ofertei.</p>	0	100%	<p>Analizând toate posibilele implicații legate de vecinătăți (folosite și viitoare), zone sensibile, reglementările la nivel local, Delegatul trebuie să analizeze cu atenție posibilele amplasamente.</p> <p>Eventualele costuri suplimentare vor fi suportate în întregime de către Delegat, fără a fi îndreptățit de a solicita o ajustare de tarif.</p>	
5.	Incompatibilități între echipamentele de colectare	Din cauza incompatibilității dintre mașinile de colectare și recipientii existenți, serviciul nu poate fi prestat la standardele stabilite.	0	100%	Acest risc nu poate fi invocat deoarece Caietul de sarcini cuprinde informații detaliate referitoare la tipul de recipienti	

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului	
			Delegatarul	Delegatul		
						În vederea identificării de către Delegat a mijloacelor de transport potrivite (mai ales din punct de vedere al sistemului de prindere).
6.	Incompatibilitati între echipamentele de colectare și condițiile de pe teren	Din cauza incompatibilității dintre mașinile de colectare și condițiile de pe teren (ex. trama stradala, drumuri greu accesibile), serviciul nu poate fi prestat la standardele stabilite.	0	100%		Acest risc nu poate fi invocat deoarece este în obligația Delegatului verificarea în detaliu a situației de pe teren din zona unde serviciul va fi prestat.
FINANTATOR SI FINANTARE						
7.	Modificari de taxe	Pe parcursul desfasurarii contractului, regimul de impozitare general se schimba în defavoarea Operatorului	100%			In cazul in care taxele si impozitele vor suferi modificari, se va incerca contracararea acestor costuri suplimentare prin modificarea costurilor de operare
RISURI REFERITOARE LA PERIOADA DE OPERARE						
8.	Intervenții la infrastructura rutiera	Lucările de infrastructură derulate de autoritățile publice	100%			Delegatarul trebuie să comunice din timp Delegatului

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului	
			Delegatarul	Delegatul		
		<p>locale (intervenții planificate) împiedică accesul la punctele de colectare a deșeurilor, serviciul nemaiputând fi prestat la standardele stabilite.</p>			<p>calendarul lucrărilor la infrastructură, astfel încât Delegatul să își poată organiza activitatea în mod corespunzător.</p> <p>Pentru eventualele costuri suplimentare generate de dificultăți majore în prestarea serviciului, Delegatul poate solicita recuperarea costurilor suplimentare. Solicitarea va fi în mod obligatoriu documentată.</p>	
9.	Afectarea infrastructurii rutiere în urma dezastrilor naturale	<p>Afectarea infrastructurii rutiere în urma producerii de dezastru naturale (ex. drumuri surpate, poduri rupte de la inundatii) poate restricționa accesul la punctele de colectare a deșeurilor, Delegatul neputând asigura frecvența de colectare conform contractului.</p>	100%		<p>În aceste situații Delegatul este îndreptățit să solicite recuperarea costurilor suplimentare.</p>	

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului	
			Delegatarul	Delegatul		
10.	Colectorii informali	Colectorii informali care extrag deșeurile reciclabile din recipientii de colectare separată.	100%		<p>Acest risc nu are repercursiuni directe asupra activității Delegatului de colectare, decât, în cel mai rău caz, poate produce daune asupra recipientilor de colectare.</p> <p>În schimb, perpetuarea unei asemenea operații are impact asupra sistemului integrat de gestionare a deșeurilor, deoarece deșeurile reciclabile colectate separat și ulterior sortate aduc venituri în sistem prin valorificare la operatorii economici.</p> <p>În situația în care această practică se perpetuează, veniturile în sistem scad. În aceasta situație Delegatul are obligația de a</p>	

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului	
			Delegatarul	Delegatul		
						anunța în scris Delegatarului pentru ca aceasta să ia măsurile ce se impun.
11.	Impurificare foarte mare a deșeurilor colectate separat	<p>In general, este acceptat un anumit grad de impurificare (greșeli) în cazul fiecărui recipient de colectare separată a deșeurilor, dar acesta trebuie să fie scăzut, în special, pentru a periclita capacitatea de valorificare a reciclabilelor</p> <p>In situația în care gradul de impurificare este foarte mare, conduce la reducerea semnificativă a cantității de deșeuri valorificate/reciclate.</p>		100%	<p>Delegatul are obligația de a derula permanent campanii de conștientizare a utilizatorilor în ceea ce privește colectarea separată a deșeurilor reciclabile și compostarea individuală a deșeurilor biodegradabile.</p> <p>În situațiile în care gradul de impurificare este foarte ridicat iar deșeurile nu mai pot fi valorificate, colectarea acestor deșeuri nu se va realiza.</p> <p>Raționamentul de mai sus se aplică exclusiv situațiilor punctuale (recipienti în care la un moment dat este identificată o impurificare</p>	

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul	
					foarte mare).
12.	Deșeuri periculoase	Containerele pentru colectarea separată a deșeurilor menajere contin și deșeuri periculoase vizibile.		100%	Delegatul are obligația de a derula permanent campanii de conștientizare a utilizatorilor în ceea ce privește colectarea separată a deșeurilor. De asemenea, Delegatul trebuie să extragă deșeurile periculoase identificate din containere și să le elimine conform procedurilor certificate în sistemul de management de mediu.
13.	Cantitatea de deșeuri ce trebuie colectată este mai mare sau mai mică decât cea planificată	În anumite zone, cantitățile de deșeuri ce trebuie colectate sunt semnificativ mai mari decât cantitățile prezentate în Caietul de sarcini. Pentru colectarea acestora este necesară creșterea frecvenței de colectare.	50%	50%	În situația în care timp de 3 luni calendaristice se înregistrează o cantitate diferită față de cantitatea estimată în Caietul de sarcini, care determină modificarea costurilor cu o influență mai

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul	
					mare de 5%, pe o perioadă de 3 luni consecutiv Delegatul este îndreptatit sa solicite modificarea tarifului, însă acesta va suporta un cost/risc de 50 % din costul/cheltuielile suplimentare apărute.
14.	Distrugerea/vandalizarea punctuala a recipientilor de colectare	Este vorba de cazuri izolate în care este distrus un număr foarte mic de recipiente.		100%	Delegatul are obligativitatea înlocuirii recipientilor distruși, costurile de înlocuire a echipamentului fiind cuprins în fundamentarea tarifului.
15.	Cerințe suplimentare privind reglementările de mediu - taxe	Pe parcursul derulării contractului de operare actele de reglementare suportă modificări și sunt introduse noi taxe aplicabile.	100%		Orice taxă/impunere financiară nou apărută pe parcursul derulării contractului care se aplică Delegatului și care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, Delegatul este îndreptățit la recuperarea costurilor și

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului	
			Delegatarul	Delegatul		
					eventuala ajustare a tarifului. Raționamentul de mai sus se aplică exclusiv situațiilor de operare conforma a serviciului. Orice situație de practică neconformă este în sarcina Delegatului.	
16.	Cerințe tehnice suplimentare privind reglementările de mediu	Pe parcursul derulării contractului de operare actele de reglementare suportă modificări și sunt introduse noi cerințe tehnice aplicabile.	100%		Orice cerință tehnică nou aparută pe parcursul derulării contractului care se aplica Delegatului și care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, genereaza costuri suplimentare în activitatea Delegatului. Acesta este îndreptățit la recuperarea costurilor (dacă este cazul) și la ajustarea tarifului. Raționamentul de mai sus se	

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului	
			Delegatarul	Delegatul		
					aplică exclusiv situațiilor de operare conformă a serviciului. Orice situație de practică neconformă este în sarcina Delegatului.	
RISCURI DE DISPONIBILITATE						
17.	Nerespectarea indicatorilor de performanta	Operatorul, din diferite motive care tin exclusiv de mosul sau de organizare si gestionare a activitatii nu indeplineste indicatorii de performanta asumati	0	100%	Operatorul trebuie sa depuna toate eforturile necesare in vederea respectarii si atingerii indicatorilor de performanta	
18.	Nerespectarea parametrilor de calitate ai serviciului prestat	Operatorul presteaza serviciile asumate la un nivel de calitate necorespunzator	0	100%	Operatorul trebuie sa depuna toate eforturile necesare astfel incat serviciile prestate sa fie la un nivel calitativ superior	
RISCURI GENERALE						
19.	Grad redus de recuperare a contravalorii serviciilor de salubritate, care duce la încasarea parțială sumelor contractate de catre Delegat	Gradul scăzut de încasare a tarifului conduce la dificultăți financiare, operare neconformă și imposibilitatea derularii programului de		100%	Delegatul este deplin responsabil de gradul de colectare și trebuie să asigure fondul de rulment	

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului	
			Delegatarul	Delegatul		
		intreținere, inlocuire și dezvoltare a activelor.			necesar acoperirii tuturor costurilor de operare, astfel încât gradul de colectare să nu reprezinte un risc.	

7.3 Modalitatea de implementare a contractului

Executarea contractului nu este supusă unor condiții speciale.

Având în vedere valoarea marea a contractului, **cuantumul garanției de bună execuție** a fost stabilit prin raportare la valoarea anuală a contractului.

Cuantumul garanției de bună execuție se constituie anual și se menține în cotă de 10% din valoarea anuală, fara TVA a contractului. Constituirea garanției de bună execuție se poate face prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii.

Ajustarea prețului contractului se face în condițiile reglementate de dispozițiile legale în materia serviciilor comunitare în general și a serviciului de salubritate în particular.

Cuantumul si regimul tarifelor se stabilesc, se ajusteaza sau se modifica potrivit prevederilor Ordinului ANRSC nr.109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitatile specifice serviciului de salubritate a localitatilor.

Ajustarea tarifelor se va face în raport de evolutia parametrului de ajustare si în conformitate cu prevederile contractuale. Nivelul tarifului rezultat nu va putea depasi nivelul actual, ajustat cu indicele de crestere a parametrului de ajustare, care este indicele prețurilor de consum.

Formula de calcul pentru ajustarea tarifelor este cea stipulata la art. 14 din Ordinul ANRSC nr. 109/2007.

Tarifele aprobate pot fi modificate in conditiile art. 15 din Ordinul ANRSC nr. 109/2007.

Pentru modificarea tarifelor se va aplica formula stipulata la art. 16 din actul normative mentionat anterior.

7. Alte justificări

În vederea implementării contractului de servicii care face obiectul prezentei proceduri, entitatea contractantă nu are nevoie de disponibilizarea unor fonduri având în vedere că acesteia nu-i incumbă nicio obligație de plată în cadrul contractului. Plata se va efectua de unitățile administrativ teritoriale deservite.