



# STUDIU DE OPORTUNITATE

## ***PENTRU DELEGAREA GESTIUNII SERVICIILOR DE SALUBRIZARE PENTRU ACTIVITĂȚILE DE:***

- colectare și transport a deșeurilor municipale și altor fluxuri de deșeuri,
- operare/administrare a stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
  
- sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare;
  
- administrare a depozitelor de deșeuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare din județul Olt;



## CUPRINS:

LISTA ABEVIERILOR .....	2
INTRODUCERE.....	3
1. ASPECTE GENERALE .....	3
1.1 Context .....	3
2. SCOPUL SI OBIECTUL STUDIULUI DE OPORTUNITATE .....	6
3. CADRUL LEGAL CARE STA LA BAZA ELABORARII STUDIULUI DE OPORTUNITATE .....	7
3.1 Cadrul legal privind protectia mediului si managementul deseurilor .....	7
3.2 Cadrul legal privind serviciul public de salubritate .....	10
3.3 Autoritati implicate in gestionarea deseurilor.....	12
3.4 Utilizatorii serviciilor publice de salubritate .....	13
4. SITUATIA CURENTA A GESTIONARII DESEURILOR IN JUDETUL OLT .....	14
4.1 Colectarea si transportul deseurilor.....	15
4.2 Facilitatile de tratare a deseurilor.....	15
4.3 Depozitarea deseurilor .....	15
4.4 Concluzii privind sistemul actual de gestionare a deseurilor .....	16
5. SISTEMUL DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DESEURILOR PROPUȘ IN JUDETUL OLT .....	16
5.1 Prezentare generala .....	16
5.2 Componentele noului SMID.....	18
5.2.1 Componenta 1 - Colectarea si transportul deseurilor .....	18
5.2.2 Componenta 2 - Transferul deseurilor.....	23
5.2.3 Componenta 3 – Centrul de Management al Deseurilor Balteni .....	24
5.2.3.1 Statia de sortare Bălteni .....	24
5.2.3.2 Depozitul conform Balteni.....	24
5.2.4 Componenta 4 - Închiderea depozitelor neconforme .....	25
6. ANALIZA INSTITUTIONALA PRIVIND ORGANIZAREA SERVICIULUI DE SALUBRITATE IN JUDETUL OLT 26	
6.1 Cadrul general .....	26
6.2 Entitati principale implicate.....	26
6.3 Delegarea managementului serviciilor.....	27
6.4 Proprietatea asupra infrastructurii .....	28
6.5 Finantarea proiectului .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
7. TAXA/TARIFUL DE SALUBRITATE .....	28



## LISTA ABEVIERILOR

ADI	Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara
ALPM	Agentia Locala pentru Protectia Mediului
ANRSC	Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodarie Comunala
ARPM	Agentia Regionala pentru Protectia Mediului
AT	Asistentia Tehnica
CE	Comisia Europeana
CED	Catalogul European al Deseurilor
CGD/CMID	Centrul de gestionare a Deșeurilor Bălteni
CJ	Consiliul Judetean
CL	Consiliul Local
DA	Documentatie Atribuire
DG AM POS Mediu	Directia Generala AM POS Mediu
DO	Deseuri Organice
DSM	Deseuri Solide Municipale
FEDR	Fondul European de Dezvoltare Regionala
MMP	Ministerul Mediului si Padurilor
OI	Organism Intermediar
POS - Mediu	Program Operational Sectorial - Mediu
HC	Home-Composter
SGD	Sistem de Gestionare a Deșeurilor
SMID	Sistem de Management Integrat al Deseurilor
SS	Statie de Sortare
ST	Statie de Transfer
UE	Uniunea Europeana
UIP	Unitatea de Implementare a Proiectului



## INTRODUCERE

Prezentul document reprezintă **Studiul de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii, pentru următoarele activități componente ale serviciului de salubritate :**

- operare/administrare a stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
- sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare;
- administrare a depozitelor de deșeurii municipale și a deșeurilor similare.

Prezentul document este elaborat pentru a se asigura conformarea legală a beneficiarului cu prevederile art. 30 alin. 2 din Legea 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, având și rolul studiului de fundamentare prevăzut de art. 8-13 din Normele din 24.01.2007, aprobate prin H.G. nr. 71/2007, de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006.

Studiul actualizează abordarea prezentată de către Consultantul inițial care a pregătit Aplicația de Finanțare și documentele suport (Consortium C&E Consulting and Engineering GmbH, Louis Berger SAS, Poyry Environment GmbH și are la baza următoarele:

- informațiile privind organizarea sistemului actual de salubritate din județul Olt;
- informațiile privind noul Sistem Integrat de Management al deșeurilor propus în județul Olt prin Aplicația de Finanțare și documentele suport (SF, ACB, plan de achiziții, etc);
- analiza instituțională elaborată în cadrul proiectului Sistem Integrat de Management al Deșeurilor;

## 1. ASPECTE GENERALE

### 1.1 Context

Gestionarea deșeurilor reprezintă una dintre problemele majore cu care se confruntă România, cu impact semnificativ asupra mediului și sănătății populației. Aspectele vizate se referă în principal la activitățile de colectare, transport, tratare, valorificare și eliminare a deșeurilor.

Practicile dobândite în gestionarea inadecvată a deșeurilor moștenite din trecut, utilizate în prezent în România, au condus la neconformarea unui număr mare de depozite și la depozitarea inadecvată a unor cantități considerabile de deșeurii care sunt generate atât de populație, cât și de instituții și agenți economici.

Politicile UE din domeniul managementului deșeurilor evidențiază importanța unei abordări integrate în gestionarea deșeurilor, care include construcția facilităților de eliminare a deșeurilor



împreună cu măsuri de prevenire a producerii deșeurilor și reciclare, conforme cu ierarhia principiilor: prevenirea producției de deșeurii și a impactului negativ al acestora, recuperarea și valorificarea deșeurilor prin reciclare, re folosire și depozitarea finală sigură a deșeurilor, acolo unde nu există posibilitatea recuperării.

Armonizarea politicilor naționale privind protecția mediului și managementul deșeurilor cu legislația și practicile europene din acest domeniu implică nu numai o nouă abordare a problematicei deșeurilor, ci și realizarea unei infrastructuri moderne, flexibile și adecvate, cu ajutorul căreia să se asigure respectarea obligațiilor asumate de România prin Tratatul de Aderare și totodată, conformarea cu cerințele Acquis-ului comunitar.

### **Motivatii de ordin tehnico-organizatorice**

În scopul diminuării impactului asupra mediului și a riscurilor asupra sănătății umane date de modul necorespunzător de gestionare a deșeurilor din momentul de față și al conformării cu legislația UE și din România în domeniu, Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor (SMID) va trebui să facă dovada unor performanțe calitative și cantitative superioare actualului sistem de salubritate.

Serviciile de salubritate fiind supuse regimului juridic al serviciilor publice de interes general, le sunt aplicabile aplicabile obligațiile de serviciu public definite potrivit următoarelor exigențe/cerințe fundamentale:

- universalitate și continuitate;
- adaptabilitate la cerințele utilizatorilor și gestiune pe termen lung;
- accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale reglementate;
- transparență decizională și protecția utilizatorilor;
- satisfacerea cerințelor cantitative și calitative ale utilizatorilor, corespunzător prevederilor contractuale;
- sănătatea populației și calitatea vieții;
- protecția economică, juridică și socială a utilizatorilor;
- funcționarea optimă, în condiții de siguranță a persoanelor și a serviciului, de rentabilitate și eficiență economică a construcțiilor, instalațiilor, echipamentelor și dotărilor, corespunzător parametrilor tehnologici proiectați și în conformitate cu caietele de sarcini, cu instrucțiunile de exploatare și cu regulamentele serviciilor;
- introducerea unor metode moderne de management;
- realizarea implementării a strategiilor, politicilor, programelor și/sau proiectelor din sfera serviciilor de utilități publice;
- dezvoltarea durabilă, protejarea și valorificarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale și protecția și conservarea mediului, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare;
- informarea și consultarea comunităților locale beneficiare ale acestor servicii;



- respectarea principiilor economiei de piață, asigurarea unui mediu concurențial, restrângerea și reglementarea ariilor de monopol.

### **Motivatii economico – financiare**

Serviciul public de salubritate va urmări să se realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de delegare de gestiune și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

Structura și nivelul tarifului de colectare și transport practicat de operator vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

Prin realizarea unei proceduri de licitație deschisă, se va putea selecta un operator care să ofere cele mai bune premise pentru îndeplinirea acestor obiective, precum și o transparență ridicată a delegării serviciului de salubritate.

### **Motivatii privind impactul de mediu**

Pe toată perioada derulării contractului de delegare de gestiune, operatorul va implementa cerințele ce se stabilesc prin actele normative emise de autoritățile de mediu competente, respectând programele de conformare la cerințele de mediu.

Dotarea cu utilaje noi și performanțele impuse prin intermediul criteriilor de selecție vor conduce la scăderea nivelului de poluare, iar operatorii vor trebui să facă dovada deținerii unui număr suficient de astfel de utilaje și mașini performante, care să garanteze calitatea serviciilor prestate.

Criteriile de selecție vor favoriza operatorii care au implementat un sistem de management de mediu, în conformitate cu standardul ISO 14001 (sau echivalent), ceea ce se traduce prin funcționarea în conformitate cu legislația în domeniu și angajamentul managementului pentru protejarea factorilor de mediu.

### **Motivatii sociale și instituționale**

Prin creșterea nivelului calitativ al serviciilor de salubritate, comunitățile locale vor beneficia de o îmbunătățire a calității mediului și implicit a sănătății populației. De asemenea, organizarea unui serviciu de salubritate centralizat în mediul rural și închiderea depozitelor neconforme vor conduce la creșterea gradului de satisfacție a populației cu privire la prestarea acestor servicii.

În conformitate cu cele expuse mai sus și având în vedere angajamentele asumate prin Tratatul de Aderare și prevederile legislației comunitare în vigoare, proiectul "**Sistem de Management Integrat al Deșeurilor din județul Olt**" va face posibilă atingerea următoarelor performanțe:

- Rata de colectare a deșeurilor municipale va fi de 100% atât în mediul urban cât și în mediul rural la nivelul întregului județ Olt;
- Se va reduce cantitatea de deșuri biodegradabile depozitate la 35% în 2016 față de anul de referință 1995, prin implementarea unui sistem de colectare separată a deșeurilor, tratarea acestora, precum și promovarea compostării individuale la nivelul județului Olt ;



- Se vor colecta selectiv deșeurile de ambalaje, asigurându-se astfel atingerea tintelor globale de reciclare și valorificare a deșeurilor de ambalaje asumate
  - închiderea tuturor depozitelor neconforme existente pe teritoriul județului Olt.

Planul Regional de Management al Deșeurilor, cât și Planul Județean de Management al Deșeurilor Olt, au fost elaborate în cadrul unui proces de consultare partenerială cu toți factorii interesați și au identificat și prioritarizat nevoile de investiții la nivel regional și local în scopul îndeplinirii angajamentelor asumate pentru acest sector.

Master Planul privind gestionarea deșeurilor pe termen lung în județul Olt, întocmit în baza acestor Planuri, a avut ca scop stabilirea și prioritizarea nevoilor și investițiilor pentru a realiza – cu cele mai mici costuri – deplină conformare cu directivele relevante ale CE, ținând cont de suportabilitatea investiției pentru populație și de capacitatea locală de implementare. Acesta a avut în vedere un management integrat al deșeurilor solide menajere din ariile urbane și rurale ale județului Olt, constând din sortarea, transportul, eliminarea în depozit și alte soluții de tratare, precum și închiderea și reabilitarea depozitelor municipale neconforme.

Documentele programatice menționate mai sus subliniază faptul că autoritățile locale sunt cele responsabile pentru implementarea acestor angajamente, în conformitate cu strategia națională pentru serviciile publice, iar conformarea cu politicile de mediu în sectorul de management al deșeurilor presupune o abordare sistematică, pe termen lung, care să continue și după perioada de programare 2007-2013.

Obiectivele ce trebuie îndeplinite la finalul implementării proiectului sunt următoarele:

- Creșterea gradului de acoperire a populației ce beneficiază de colectarea deșeurilor municipale la 100% atât în mediul urban, cât și în mediul rural;
- Asigurarea unor servicii de management de calitate corespunzătoare și la tarife acceptabile;
- Reducerea cantității de deșeuri biodegradabile depozitate la 35% în 2016;
- Creșterea cantității de deșeuri reciclate și valorificate în concordanță cu obligațiile asumate prin Tratatul de Aderare și cerințele legislației comunitare;
- Închiderea, reabilitarea și monitorizarea unui număr de 6 depozite urbane neconforme și construirea unui nou depozit ecologic;
- Înființarea unor structuri eficiente de management al deșeurilor.

## 2. SCOPUL ȘI OBIECTUL STUDIULUI DE OPORTUNITATE

În conformitate cu prevederile Legii nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilitate publică, se poate face doar pe baza unor analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, concretizate într-un studiu de oportunitate.

Obiectul prezentului Studiu de Oportunitate îl reprezintă fundamentarea necesității și oportunității de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pentru următoarele activități :



- colectarea și transport a deșeurilor municipale și altor fluxuri de deșeuri
- operare/administrare a stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare, inclusiv transportul deșeurilor de la stațiile de transfer la CMID ;
- sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare;
- administrare a depozitului de deșeuri municipale și a deșeurilor similare de la Balteni, inclusiv închiderea acestuia și monitorizarea post-inchidere, precum și monitorizarea post-inchidere a depozitelor neconforme închise prin proiect.

### **3. CADRUL LEGAL CARE STA LA BAZA ELABORĂRII STUDIULUI DE OPORTUNITATE**

La pregătirea studiului de oportunitate s-au avut în vedere prevederile legislației europene și naționale care reglementează protecția mediului și managementul deșeurilor, precum și cele referitoare la organizarea și prestarea serviciilor comunitare de utilitate publică.

#### **3.1 Cadrul legal privind protecția mediului și managementul deșeurilor**

##### **Legislația generală:**

- **OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului**, aprobată prin Legea nr. 265/2006 (Monitorul Oficial nr. 88/2006) cu modificările și completările ulterioare, este un act normativ – cadru și reprezintă un ansamblu de reglementări juridice privind protecția mediului, pe baza principiilor și elementelor strategice care conduc la dezvoltarea durabilă.
- **Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor** (Monitorul Oficial Nr. 387 din 25. 11.2011). Acest act normativ reglementează cadrul general al gestionării deșeurilor și stabilește măsurile necesare pentru protecția mediului și a sănătății populației, prin prevenirea sau reducerea efectelor adverse determinate de generarea și gestionarea deșeurilor.

##### **Legislația specifică privind managementul deșeurilor:**

###### ***Clasificarea deșeurilor***

- **Hotărârea Guvernului 856/2002** privind evidența gestiunii deșeurilor și aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase (Monitorul Oficial nr. 659, din 5.09.2002) - reglementează păstrarea de informații privind gestionarea deșeurilor, inclusiv colectarea, transportul, depozitarea temporară, re folosirea și eliminarea de către agenții economici. modificată prin H.G. nr. 210/2007 (Monitorul Oficial nr. 187/19.03.2007).

###### ***Depozitarea deșeurilor***

- **Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor** (Monitorul Oficial nr. 394 din 10.05.2005) - stabilește cadrul legal pentru desfasurarea activității de depozitare a deșeurilor, atât pentru realizarea, exploatarea, monitorizarea, închiderea și urmărirea postînchidere a depozitelor noi cât și pentru exploatarea, închiderea și urmărirea postînchidere a depozitelor existente; completată cu H.G. nr. 210/28.02.2007 pentru





modificarea și completarea unor acte normative care transpun acquis-ul comunitar în domeniul protecției mediului (Monitorul Oficial nr. 1870/19.03.2007)

- **Ordinul Ministerului Mediului și Gospodării Apelor nr. 95/2005** (Monitorul Oficial nr. 194 din 8.03. 2005) ce definește criteriile ce trebuie îndeplinite de deseuri pentru a putea fi incluse pe lista specifică de deseuri a unui depozit și pe lista națională de deseuri acceptate în fiecare clasă de depozit de deseuri și aprobă normele tehnice privind procedurile preliminare de acceptare a deșeurilor, criteriile de acceptare a deșeurilor și lista națională de deseuri acceptate pentru fiecare clasă de depozit;
- **Ordinul Ministerului Mediului și Gospodării Apelor nr. 757/2004** privind aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor (Monitorul Oficial nr. 86 din 26.01. 2005), completată și modificată prin Ordinul nr. 1230/2005 (Monitorul Oficial nr. 1101 din 7.12. 2005), ce aprobă normele tehnice privind depozitarea deșeurilor, construcția, exploatarea, monitorizarea și închiderea depozitelor de deseuri și reglementează pre-tratarea/tratarea levigatului de la depozitele de deseuri în concordanță cu actele juridice în vigoare privind calitatea apei;
- **Ordinul Ministerului Mediului și Gospodării Apelor nr. 1274/2005** privind emiterea avizului de mediu la încetarea activităților de eliminare a deșeurilor, respectiv depozitare și incinerare deșeurilor (Monitorul Oficial nr. 1180 din 28.12.2005), ce reglementează condițiile pentru închiderea depozitelor de deseuri, a incineratoarelor spitalicești și eliberarea permiselor pentru închiderea acestor instalații; completat prin Ordinul MMDD nr. 636/2008 (Monitorul Oficial nr. 425/06.06.2008)
- **Hotărârea Guvernului nr. 1470/2004** privind aprobarea Planului și Strategiei Naționale de Gestionare a Deșeurilor (Monitorul Oficial nr. 954 /18.10.2004); modificată cu Hotărârea Guvernului nr. 358 din 11/04/2007 (Monitorul Oficial, nr. 271 din 24/04/2007)
- **Ordinul comun al ministrului mediului și gospodării apelor și al ministrului integrării europene nr. 1.364/1.499/2006** pentru aprobarea Planurilor Regionale de gestionare a deșeurilor (Monitorul Oficial nr. 232/4.04.2007).
- Ambele acte normative se referă la aprobarea Strategiei și Planului Național de Gestionare a Deșeurilor conținând o prognoză, obiective și ținte, un plan de acțiune și alternative pentru atingerea obiectivelor și tintelor propuse, în ceea ce privește deșeurile municipale, inclusiv deșeurile de ambalaje și deșeurile biodegradabile.

#### ***Ambalaje și deseuri de ambalaje***

- **Hotărârea Guvernului nr. 621/2005** privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje (Monitorul Oficial nr. 639 din 20.07.2005), modificată și completată prin H.G. 247/2011, ce reglementează gestionarea ambalajelor și deșeurilor din ambalaje, stabilind obiective și ținte naționale privind valorificarea/reciclarea deșeurilor din ambalaje;
- **Ordonanța de Urgență nr. 196/2005** aprobată și modificată de Legea nr. 105/25.04.2006 privind Fondul de Mediu (Monitorul Oficial nr. 393 din 8.05. 2006) - aprobă nivelul taxelor plătite de către producătorii și importatorii de bunuri ambalate dacă aceștia nu îndeplinesc țintele stabilite de HG nr. 621/ 2005 privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor din ambalaje;



- **Ordinul Ministrului Economiei și Comerțului nr. 128/2004** privind aprobarea Listei cuprinzând standardele române care adopta standardele europene armonizate ale caror prevederi se refera la ambalaje și deseuri de ambalaje (Monitorul Oficial nr. 224 din 19.03.2004) - Aproba lista ce include standardele românești armonizate cu standardele europene referitoare la ambalaje și la deseurile din ambalaje;
- **Ordinul Ministerului Mediului și Gospodării Apelor nr. 927/2005** privind procedurile de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deseurile din ambalaje (Monitorul Oficial nr. 929 din 18.10.2005) - aproba procedura de raportare a informațiilor privind ambalajele și deseuri din ambalaje;
- **Ordinul Ministerului Mediului și Gospodării Apelor nr. 1229/731/1095/2005** pentru aprobarea Procedurii și criteriilor de autorizare a operatorilor economici în vederea preluării responsabilității privind realizarea obiectivelor anuale de valorificare și reciclare a deseurilor de ambalaje (Monitorul Oficial Partea I, nr. 27 din 12.01. 2006), (care abroga OM Nr 338/13.08.2004 al MMGA și Nr 625/31.08.2004 al MEC) - reglementează procedurile și criteriile de acordare a permiselor pentru persoanele juridice pentru a prelua responsabilitățile privind atingerea tintelor de reciclare și valorificare a bunurilor ambalate, completate și modificate prin Ordinul Ministerului Mediului și Gospodării Apelor nr. 194/360/1325/2006 (Monitorul Oficial nr. 499 din 8.06.2006, Ordinul nr. 968/2006 (Monitorul Oficial nr. 836/11.10.2006) și Ordinul nr. 1207/2007 (Monitorul Oficial nr. 740/01.11.2007).

#### ***Deseuri de echipamente electrice și electronice***

- **Hotărârea Guvernului nr. 448/2005** privind deseurile de echipamente electrice și electronice (Monitorul Oficial nr. 491 din 10.06.2005) - transpune cerințele Directivelor Europene, obiectivele și tintele ce trebuie atinse gradual. Responsabilitatea finanțării colectării/transportului și eliminării DEEE din gospodării și de la ceilalți utilizatori revine producătorilor care introduc EEE pe piața după 31.12.2006;
- **Ordinul Ministrului Mediului și Gospodării Apelor nr. 901/2005** privind aprobarea măsurilor specifice pentru colectarea deseurilor de echipamente electrice și electronice care prezintă riscuri prin contaminare pentru securitatea și sănătatea personalului din punctele de colectare (Monitorul Oficial nr. 910 din 12.10.2005) - aproba măsurile specifice pentru colectarea DEEE deteriorate și contaminate în condiții de siguranță pentru sănătatea personalului ce deservește punctele de colectare;
- **Ordinul comun al MMGA și MEC nr. 1225/721/2005** privind aprobarea procedurii și criteriilor de evaluare și autorizare a organizațiilor colective în vederea preluării responsabilității privind realizarea obiectivelor anuale de colectare, reutilizare, reciclare și valorificare a deseurilor de echipamente electrice și electronice (Monitorul Oficial nr. 161 din 21.12.2005, modificat prin Ordin comun al MMGA și MEC 1269/2006 (Monitorul Oficial nr. 1012 din 20.12.2006) - reglementează procedura și criteriile de evaluare și autorizare a entităților colective ce preiau responsabilitatea de atingere a tintelor anuale de la producătorii și importatorii de echipamente electrice și electronice; modificat prin O.M. nr. 910/2007



- **Ordinul comun al MMGA și MEC nr. 1223/715/2005** privind procedura de înregistrare a producătorilor, modul de evidență și raportare a datelor privind echipamentele electrice și electronice și deșeurile de echipamente electrice și electronice (Monitorul Oficial nr.1 din 3.01.2006); Modificat și completat prin ordinul nr. 706/2007 (Monitorul Oficial nr. 307/09.05.2007)
- **Hotărârea Guvernului nr. 992/2005** privind limitarea utilizării anumitor substanțe periculoase în echipamentele electrice și electronice (Monitorul Oficial nr 822 din 12.09.2005) - reglementează regimul de introducere pe piață a EEE ce conțin substanțe periculoase; de la 1.01.2007 este interzisă introducerea pe piață a EEE ce conțin Pb, Hg, Cd, Cr6, BPB și DEPB; Anexa hotărârii fiind modificată prin Ordinul MMDD nr. 1226/1771/2007 (Monitorul Oficial nr. 626/12.09.2007) și Ordinul 1771/2007 (Monitorul Oficial nr. 626/12.09.2007) completată prin Ordinul nr. 344/2009 (Monitorul Oficial nr. 291/05.05.2009) și Ordinul nr. 732/2009 (Monitorul Oficial nr. 291/05.05.2009)
- **Hotărârea Guvernului nr. 816/2006** pentru completarea și modificarea HG nr. 992/2005 privind limitarea utilizării anumitor substanțe periculoase în echipamentele electrice și electronice (Monitorul Oficial nr 822 din 12.09.2005) - reglementează nivelul admis al concentrațiilor de anumite metale grele și alți compuși toxici în echipamentele electrice și electronice;
- **Ordinul MMGA nr. 556/2006** privind marcajul specific aplicat EEE introduse pe piață după data de 31 decembrie 2006 (Monitorul Oficial nr.608 din 13.07.2006) - reglementează tipul și măsurile etichetelor pentru diferite bunuri, introduse pe piață după 31 Dec 2006, precum și identificarea producătorului.

### 3.2 Cadrul legal privind serviciul public de salubritate

Legislația națională aplicabilă care reglementează organizarea și funcționarea serviciilor de salubritate este în principal următoarea:

- **Legea nr. 215/2001** a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 213/1998** privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 273/2006** privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 51/2006** a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare aduse prin OUG nr. 13/2008 - lege generală, ce - asigură cadrul legislativ în domeniul serviciilor publice din România cu privire la înființarea, organizarea, gestionarea și controlul serviciilor comunitare de utilități publice;
- **Legea nr. 101/2006** a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare aduse prin OUG nr. 92/2007 și Legea nr. 224/2008 – lege specială, ce stabilește cadrul juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciului public de salubritate al localităților; se



aplica serviciului public de salubritate al comunelor, orașelor și municipiilor, județelor și al sectoarelor municipiului București, precum și al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca obiectiv serviciile de salubritate;

- **Legea nr. 515/2002** (Monitorul Oficial nr. 578 din 5.08.2002) pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 21/2002 privind administrarea așezărilor urbane și rurale (Monitorul Oficial nr. 86 din 1.02.2002) - stabilește obligațiile și responsabilitățile ce revin autorităților publice locale, instituțiilor publice, întreprinderilor și publicului pentru crearea unui mediu curat în așezările urbane și rurale;
- **Legea 98/2016** privind achizițiile publice ;
- **Ordonanța Guvernului nr. 26/2000** privind asociațiile și fundațiile, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005;
- **Ordonanța Guvernului nr. 198/2005** privind constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului de întreținere, înlocuire și dezvoltare (IID) pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene și care aprobă Normele pentru constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului IID, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea de Guvern Nr. 395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- **Hotărârea nr. 1470/2004** privind aprobarea Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor și a Planului național de gestionare a deșeurilor;
- **Hotărârea Guvernului nr. 246/2006** pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, ce stabilește: Unitatea Centrală de Monitorizare responsabilă cu monitorizarea și evaluarea stadiului de implementare a "Strategiei Naționale privind dezvoltarea serviciilor comunitare pentru utilitățile publice"; responsabilități clare pentru Ministerul Afacerilor și Internelor și pentru autoritățile județene și locale privind elaborarea Planurilor Municipale de Gestionare a Deșeurilor; Fondurile IID (fonduri pentru dezvoltare, întreținere și reabilitare) pentru agenții economici care dezvoltă proiecte de servicii publice comunitare privind infrastructura cu fonduri europene nerambursabile;
- **Ordinul nr. 1364/2006** al Ministerului Mediului și Gospodăririi Apelor și Ordinul nr. 1499/2006 al Ministerului Integrării Europene privind aprobarea planurilor regionale de gestionare a deșeurilor;
- **Hotărârea Guvernului nr. 671/2007** privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (ANRSC);
- **Hotărârea Guvernului nr. 745/2007** pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;



- **Hotărârea Guvernului nr. 855/2006** pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice;
- **Ordinul Ministrului Sanatatii nr. 119/2014** pentru aprobarea Normelor de igiena si a recomandarilor privind mediul de viata al populatiei.
- **Ordinul ANRSC nr. 109/2007** privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;
- **Ordinul ANRSC nr. 82/2015** privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- **Ordinul ANRSC nr. 111/2007** privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- **Ordinul ANRSC nr. 102/2007** privind aprobarea Regulamentului de constatare, notificare și sancționare a abaterilor de la reglementările emise în domeniul de activitate al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală (ANRSC);
- **Planul național de gestionare a deșeurilor** aprobat prin HG nr. 1470/2004;
- **Strategia națională pentru dezvoltarea durabilă României, orizontul 2013-2020-2030**, versiunea proiect VI, Rev.2 10 septembrie 2008;
- **Programul Operațional Sectorial de Mediu 2007 – 2013.**

### 3.3 Autoritati implicate in gestionarea deseurilor

În ceea ce privește regionalizarea și activitățile componente ale serviciului de salubritate, precum și în procesul încheierii de contracte de prestare servicii cu diferiți operatori de salubritate autoritățile administrației publice locale, ADI și ANRSC au principalele competente și responsabilități. Astfel:

- **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară** este o asocieră intercomunitară, realizată în condițiile legii, între unitățile administrativ-teritoriale, reprezentate prin autoritățile administrației publice locale, în scopul înființării, dezvoltării, gestionării și/sau exploatării în comun a sistemului de management integrat al deșeurilor (serviciu comunitar de utilități publice) și al furnizării/prestării de servicii specifice utilizatorilor de pe raza teritorială a unităților administrativ-teritoriale asociate.
  - **Consiliul Județean** deține rolul principal în managementul și implementarea proiectelor aprobate în cadrul POS Mediu. Consiliul Județean, ca autoritate deliberativă a județului are competență exclusivă, ce poate fi exercitată și prin intermediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) cu obiect de activitate serviciul de salubritate, în condițiile Legii nr. 51/2006 astfel cum a fost recent modificată și completată, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale asociate. Acesta este responsabil de organizarea licitațiilor și contractarea serviciilor și a lucrărilor, implementarea proiectului conform obiectivelor acestuia, monitorizarea stadiului implementării. Prin urmare, gestionarea atât a bunurilor de



infrastructură care vor fi construite prin Proiect, cât și a activităților specifice realizate prin intermediul acestora este în responsabilitatea consiliului județean, iar acesta este singura autoritate publică locală care poate delega această gestiune unui operator, în numele unitatilor administrativ teritoriale membre ADI, al cărei membru este și căreia îi conferă un mandat în acest sens.

- **Autoritatea Nationala pentru Reglementarea Serviciilor Comunitare (ANRSC)**, care asigura licentierea operatorilor in vederea prestarii serviciilor comunitare de interes public. A.N.R.S.C. mai are si alte competente legate de servicii, mai ales în ceea ce privește: elaborarea și stabilirea regulamentelor-cadru și a caietelor de sarcini cadru, obligatorii ca cerințe minimale pentru autoritățile administrației publice locale și ADI atunci când acestea elaboreaza si aproba regulamentele si caietele de sarcini pentru servicii aplicabile la nivel local, precum si in ceea ce priveste monitorizarea îndeplinirii indicatorilor de performanta (nivelurile de servicii) etc.

### 3.4 Utilizatorii serviciilor publice de salubritate

În conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006, utilizatorii serviciului de salubritate sunt :

- comunitatile locale considerate în întregul lor sau comunitatile locale componente ale asociatiilor de dezvoltare comunitara, în cazul activitatilor de interes general a caror contractare se realizeaza de autoritatile administratiei publice locale;
- persoanele fizice ori juridice care beneficiaza individual de una sau mai multe activitati specifice serviciului de salubritate, în cazul activitatilor a caror contractare se realizeaza pe baza unui contract de prestare a serviciului încheiat în nume propriu cu operatorul.

Dreptul utilizatorilor de a beneficia de serviciul de salubritate se stabileste prin regulamentul serviciului, aprobat prin hotarâre a Consiliului Judetean, Consiliilor locale și a asociatiei de dezvoltare intercomunitara, pe baza regulamentului-cadru al serviciului de salubritate elaborat de A.N.R.S.C. si aprobat prin ordin al presedintelui acesteia, cu respectarea conditionalitatilor care au stat la baza aprobarii proiectului.

Utilizatorii au drept de acces fara discriminare la informatiile publice referitoare la serviciul de salubritate, atât operatorul cât si autoritatile administratiei publice locale având obligatia de a comunica informatii cu privire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura tarifara si la clauzele contractuale.

Hotarârile autoritatilor administratiei publice locale cu privire la serviciul de salubritate vor fi aduse la cunostinta publica si orice utilizator din aria de prestare a serviciului are dreptul sa conteste prevederile acestora, în conditiile legii.

Membrii comunitatilor locale, persoane fizice sau juridice, au, în calitatea lor de utilizatori directi sau indirecti ai serviciului de salubritate, urmatoarele obligatii:

- sa respecte prevederile regulamentului serviciului clauzele contractului de prestare a serviciului;
- sa achite obligatiile de plata, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului;





- sa asigure accesul utilajelor de colectare a deseurilor la punctele de colectare si al utilajelor de interventie pentru stingerea incendiilor;
- sa asigure preselectarea pe categorii a deseurilor reciclabile, rezultate din gospodariile proprii sau din activitatile lucrative pe care le desfasoara, precum si depozitarea acestora în containere asigurate de operatorul de salubritate, numai în locurile special amenajate;
- alte obligatii prevazute în Legea nr.51/2006 care fac referire la serviciul de salubritate.

#### 4. SITUATIA CURENTA A GESTIONARII DESEURILOR IN JUDETUL OLT

Judetul Olt se afla situat in Regiunea de dezvoltare 4 Sud-Vest Oltenia si are o populatie de 469.637 locuitori (anul 2011). Din punct de vedere administrativ, judetul Olt este compus din 2 municipii (Slatina si Caracal), 6 orase (Bals, Corabia, Draganesti Olt, Piatra Olt, Potcoava si Scornicesti) si 104 comune.



Figura 1: POZITIA GEOGRAFICA A PROIECTULUI

Toate unitățile administrativ teritoriale ale judetului Olt sunt membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Olt-Eco.

Conform datelor previzionate în Analiza Cost Beneficiu care a stat la baza aprobării proiectului populatia la nivelul anului 2016 a fost estimată la 454.814 locuitori. Aceasta estimare este apropiata ca număr de cea existentă în prezent, conform datelor furnizate de Direcția Regională de Statistică , județul Olt la 01.01.2016 avea o populatie de 450.094 locuitori, abaterea de aproximativ 1% putând fi considerată ca neavând un impact major în implementarea proiectului.



## 4.1 Colectarea și transportul deșeurilor

Colectarea deșeurilor menajere se realizează aproape în totalitate în amestec, atât în mediul urban, cât și în mediul rural. Odată cu închiderea și ecologizarea spațiilor de depozitare din mediul rural în anul 2009, a avut loc și extinderea ariei de acoperire cu servicii de salubritate. Astfel, în prezent zona urbană are un grad de acoperire cu servicii de salubritate de 100 %, iar în zona rurală, 14 % din comune au contracte cu operatori de salubritate, în restul comunelor colectarea și transportul deșeurilor către depozitele neconforme existente se realizează prin grija autorităților locale.

Pentru colectarea și a transportul deșeurilor la nivelul Municipiului Slatina există și funcționează un număr de 155 containere îngropate pentru fracția reziduală (cu capacități de 5 mc), iar în Balș există un număr de 45 containere îngropate (cu capacități de 3 mc pentru fracțiile reciclabile și 5 mc pentru fracția reziduală). Aceste capacități de colectare vor fi puse la dispoziția Operatorului de salubritate.

## 4.2 Facilitățile de tratare a deșeurilor

În județul Olt sunt implementate o serie de proiecte PHARE CES privind gestionarea deșeurilor, și anume:

- Sistem de colectare separată în localitățile urbane Scornicești și Potcoava și comunele învecinate - proiectul deservește cca 23.800 locuitori și a avut ca scop amenajarea de platforme și achiziționarea de recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor. Prin proiect s-a propus, de asemenea, pre-sortarea manuală și balotarea cu ajutorul unei prese a deșeurilor reciclabile, activitate care însă nu a avut rezultatele scontate;
- Sistem de colectare separată în orașul Corabia și comuna Izbiceni - proiectul deservește cca 34.600 locuitori și a avut ca scop achiziționarea de recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor. Prin proiect s-a propus, de asemenea, pre-sortarea manuală și balotarea cu ajutorul unei prese a deșeurilor reciclabile;
- Organizarea sistemului de colectare separată în orașul Caracal - proiectul deservește cca 25.800 locuitori și a avut ca scop realizarea de platforme de colectare și recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile;

Sistemul de gestionare a deșeurilor existent la începerea implementării proiectului nu asigură atingerea obiectivelor și tintelor legislative și a celor prevăzute în Tratatul de aderare a României la UE. Mai mult decât atât, în prezent depozitarea deșeurilor s-a realizat în trei depozite neconforme, care au perioada de tranziție până în anul 2017.

## 4.3 Depozitarea deșeurilor

În județul Olt au existat 6 depozite neconforme, din care 3 au avut sistare activitatea de depozitare (în anul 2007 depozitul neconform Slatina, iar în anul 2009 depozitele Drăganesti Olt și





Scornicesti). 3 depozite au perioada de tranziție până în anul 2017 (depozitele neconforme Caracal, Corabia și Bals). Spațiile de depozitare din mediul rural au fost închise și ecologizate de către autoritățile administrațiilor publice locale.

Tarifele practicate pentru serviciul de salubritate (colectare, transport și depozitare deseuri mixte) sunt în general prea mici pentru a acoperi investițiile în dotări noi sau în înlocuiri de echipamente uzate. În consecință, gestionarea deșeurilor este grevată în permanență de lipsa fondurilor suficiente pentru investiții și acoperirea cheltuielilor de operare.

#### **4.4 Concluzii privind sistemul actual de gestionare a deșeurilor**

Actualul sistem de gestionare a deșeurilor nu este nici unitar, nici suficient și nici eficient, întrucât nu acoperă cantitativ cu servicii de calitate necesitățile de salubritate ale județului și nu oferă posibilitatea îndeplinirii tuturor obligațiilor asumate de România în domeniul managementului deșeurilor. Principalele deficiențe constatate sunt următoarele:

- Echipamentele în uz sunt depășite sau inadecvate pentru colectare selectivă;
- Cea mai mare parte a cantitatilor de deșeuri colectate este depozitată, inclusiv fracțiunile ce ar putea fi reciclate și/sau valorificate;
- Insuficiența serviciilor de colectare selectivă  
Toate depozitele existente în județ, cu excepția celui de la Balteni, sunt neconforme și au un impact negativ asupra mediului datorită cantitatilor semnificative de levigat ce ajunge neepurat în apele subterane și de suprafață, precum și datorită poluării aerului și riscurilor pentru sănătate.
- Județul Olt nu și-a îndeplinit până în prezent țintele stabilite pentru reciclarea deșeurilor de ambalaje, și nici cele pentru devierea de la depozitare a deșeurilor biodegradabile pe anul 2016, existând riscul penalităților și amenzilor comunitare, dacă nu se iau măsurile specifice necesare;
- Serviciile de gestionare a deșeurilor sunt subfinanțate și nu aplică principiul „poluatorul plătește”;
- Publicul nu conștientizează suficient problemele legate de deșeuri și nici nu există consultanța și expertiza suficientă în domeniu.
- Există sisteme de tarifare diferite la nivel de județ;
- Gradul de încasare a tarifelor este necorespunzător, iar veniturile operatorilor sunt insuficiente pentru acoperirea costurilor de investiții și operare la un nivel de calitate acceptabil.

### **5. SISTEMUL DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR PROPUȘ ÎN JUDEȚUL OLT**

#### **5.1 Prezentare generală**

În cadrul Proiectului "Asistență tehnică pentru pregătirea a 5 proiecte de investiții în domeniul protecției mediului", Măsura ISPA 2005/RO/16/P/PA/001-04 – Asistență Tehnică pentru pregătirea proiectelor în sectorul deșeurilor solide, Consorțiul C&E Consulting and Engineering



GmbH; Louis Berger SAS; Poyry Environment GmbH a elaborat Cererea de finanțare în vederea implementării Sistemului Integrat de Management al Deșeurilor în județul Olt. Documente suport care au făcut parte din Cererea de finanțare sunt: Studiul de fezabilitate, Analiza cost-beneficiu, Analiza instituțională, Strategia de achiziții și Studiul de evaluare a impactului asupra mediului.

Finanțarea proiectului „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Olt” se realizează prin Program Operațional Sectorial „Mediu”- Axa Prioritară 2 „Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor contaminate istoric”. Finanțarea nerambursabilă este realizată din Fondul European de Dezvoltare Regională.

Sistemul propus vizează managementul deșeurilor în județul Olt, județ situat în partea de sudvest a țării, în Regiunea Sud Vest (IV) Oltenia. Prin realizarea acestui sistem se va finanța construirea unei infrastructuri de gestionare a deșeurilor, dotarea cu echipamentele necesare, precum și asistența tehnică necesară realizării „Planului de Investiții pentru Infrastructura Prioritară” identificat în Master Planul pentru gestionarea deșeurilor pentru județul Olt (aprobat de Ministerul Mediului pe 30 Septembrie 2008 și de Consiliul județean Olt pe 26 Noiembrie 2008).

Deșeurile municipale, care constituie obiectul SIMD, cuprind totalitatea deșeurilor solide generate de gospodăria (inclusiv deșeurile voluminoase și cele periculoase), deșeurile similare generate în comerț, în mică industrie locală și în instituții, deșeurile provenite de la serviciul de întreținere a curăteniei în grădinile publice și parcuri, precum și deșeurile stradale și pietre.

Proiectul „**Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Olt**” (SMID) are ca **obiective**:

- Să asigure un grad de colectare a deșeurilor de 100%, atât în mediul urban, cât și în mediul rural;
- Să asigure colectarea separată și atingerea tintelor minime stabilite privind devierea de la depozitare a deșeurilor biodegradabile și tratarea acestora prin metode specifice adecvate (prin compostare individuală);
- Să asigure colectarea separată și atingerea tintelor minime de reciclare/valorificare stabilite la deșeurile reciclabile provenite din ambalaje și reintroducerea lor în circuitul economic prin realizarea unei capacități de sortare centralizate la nivelul județului;
- Să protejeze sănătatea publică și mediul prin îmbunătățirea procesului de colectare și depozitare a deșeurilor prin construirea unui nou depozit conform cu standardele UE și să asigure condițiile optime pentru închiderea depozitelor actuale neconforme și reconstrucția ecologică a terenurilor pe care sunt amplasate;
- Să crească nivelul calitativ al standardelor serviciilor de salubritate, cu costuri suportabile de către toate categoriile de populație;
- Să reducă procentul de deșeuri produse și colectate ce ajung la depozit, prin măsuri de conștientizare și de colectare separată eficiente;

Proiectul propus va avea și alte **beneficii**, printre care se evidențiază următoarele:

- Va întări capacitatea tehnică și managerială de a implementa și opera întreaga infrastructură asociată sistemului de management integrat al deșeurilor din județul Olt, proiect finanțat din fondurile Uniunii Europene;



- Va sprijini autoritățile locale în realizarea unei strategii eficiente în privința tarifelor, a facturilor și a creșterii randamentelor de încasare a sumelor aferente facturilor emise în urma prestării serviciilor de salubritate;
- Va ajuta populația să devină mai conștientă de beneficiile acestui proiect, inclusiv în privința colectării selective și a reciclării deșeurilor și va încuraja consumul de bunuri care generează cât mai puține ambalaje, pentru a minimiza producția de deșeurii.

## 5.2 Componentele noului SMID

### 5.2.1 Componenta 1 - Colectarea și transportul deșeurilor

**Colectarea deșeurilor** se va face prin aportul populației și al celorlalți utilizatori ai serviciilor de salubritate prin metoda aducerii deșeurilor selectate pe fracții reciclabile și reziduale la un punct fix de colectare sau prin aplicarea sistemului de preluarea din poartă în poartă de unde sunt preluate de către operatorul de salubritate și transportate la facilitățile de transfer, tratare și eliminare.

Pentru o colectare eficientă și eficace, Proiectul a propus împărțirea județului în 5 zone de colectare. Toate deșeurile colectate din cele 5 zone sunt transportate la Centrul de Management Integrat al Deșeurilor de la Bălteni, fie prin transport direct (din zona 5 - Slatina), fie indirect prin intermediul celor 4 stații de transfer amplasate în zonele: 1 - Bals, 2 - Caracal, 3 - Corabia, 4 - Scornicești.

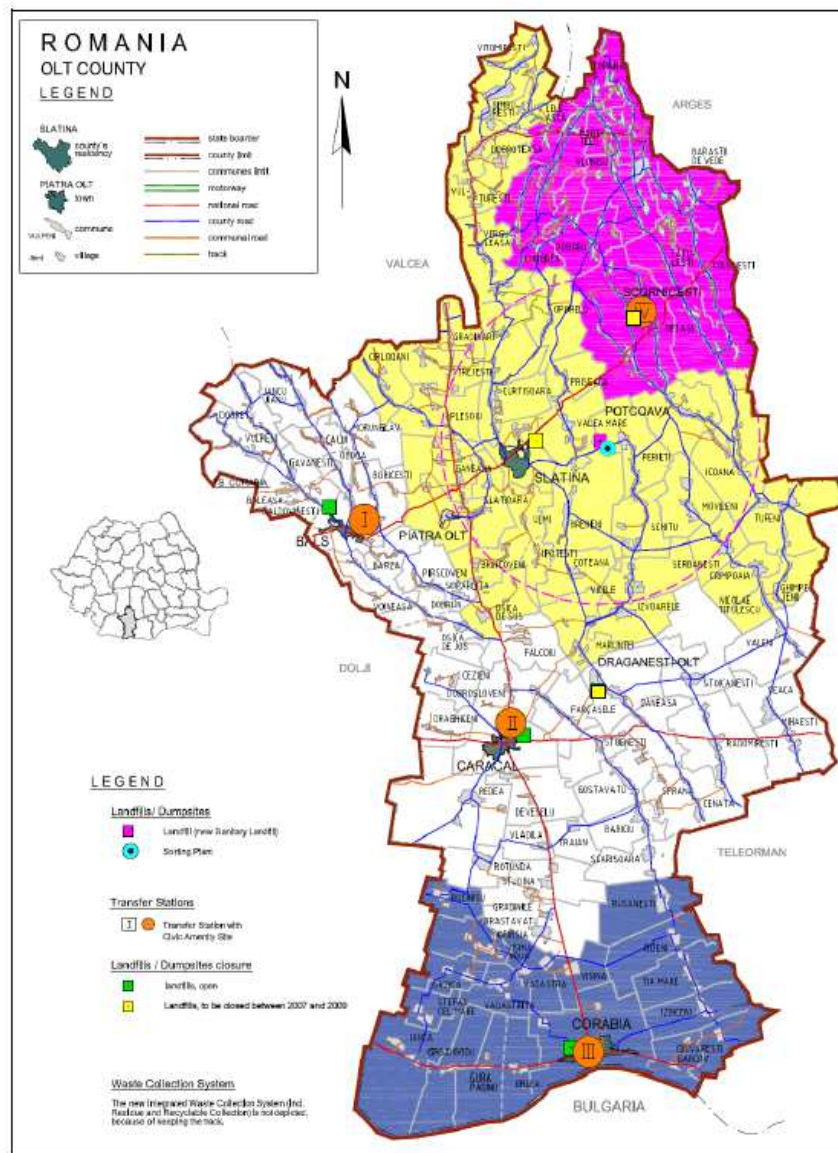


Figura 2: ZONELE DE COLECTARE A DEȘEURILOR DIN JUDEȚUL OLT

Colectarea separată a fracțiilor de deșeuri se va face astfel: în puncte de colectare fixe prin aducerea pe platformele fixe de colectare și prin ridicarea din "poartă în poartă", pentru deșeurile reziduale, iar pentru fracțiile de deșeuri reciclabile (inclusiv deșeuri de ambalaje) în puncte fixe de colectare (platforme de colectare). Dotarea minimă a platformelor fixe de colectare va fi următoarea:

**In mediul urban:**

- Cate 1 container de 1,1 m<sup>3</sup> pentru deșeuri reziduale la 120 locuitori;
- Cate 1 container de 1,1 m<sup>3</sup> pentru fracția sticlă la 500 de locuitori;
- Cate 1 container de 1,1 m<sup>3</sup> pentru fracții ușoare la 500 de locuitori;
- Cate 1 container de 1,1 m<sup>3</sup> pentru fracția de Hartie si carton la 500 de locuitori;



**In mediul rural:**

- Cate 1 container de 1,1 m<sup>3</sup> pentru deseuri reziduale la 90 de locuitori;
- Cate 1 container de 1,1 m<sup>3</sup> pentru fractia sticla (plastic și metal), la 500 de locuitori;
- Cate 1 container de 1,1 m<sup>3</sup> pentru fracții ușoare la 500 de locuitori;

Pentru **colectarea deșeurilor reziduale din mediul rural** se propune și utilizarea de pubele de 120 l la fiecare gospodărie individuală locuită;

Pentru **colectarea deșeurilor reciclabile** prin proiect s-au achiziționat 956 containere pentru mediul urban (239 containere pentru colectarea deșeurilor de hartie și carton, 478 containere pentru colectarea deșeurilor de plastic și metal și 239 containere pentru colectarea deșeurilor de sticlă) și 1.258 containere pentru mediul rural (629 containere pentru plastic și metal și 629 containere pentru sticlă).

Containerele pentru fracții ușoare și pentru hârtie & carton sunt Euro-containere de 1,1 m<sup>3</sup> din plastic, rotunde în partea superioară și cu un design special al capacului, în funcție de tipul de deșeu colectat. Sticla va fi colectată în Euro-containere metalice de 1,1 m<sup>3</sup>, cu capac special și rotund în partea superioară. Toate containerele vor avea culori diferite (conforme cu cerințele legale în vigoare) și vor fi inscripționate cu etichete distincte.

**Platformele de colectare** sunt betonate și îngrădite cu pietre de bordură pe 3 laturi și sunt situate în apropierea carosabilului, la marginea trotuarului sau la frontul stradal. Un punct de colectare va putea conține până la 6 containere.

Pentru colectarea deșeurilor reziduale și de ambalaje s-a realizat un număr de 184 platforme fixe în mediul urban și un număr de 1003 în mediul rural. În total s-au construit un număr de 1187 platforme de colectare (5852 unități de containere), în tot județul OLT.

Containerele pentru deseuri reziduale și pentru deseuri reciclabile vor fi amplasate în cadrul aceluiași punct de colectare. Consiliile locale ale UAT-urilor au desemnat zonele și amplasamentele pentru platformele de colectare, iar construirea lor a respectat raporturile de densitate de 1/90, 1/120 și 1/500, menționate anterior.

Prin proiect nu au fost realizate platforme pentru localitățile unde deja au fost realizate aceste investiții prin proiecte PHARE CES.

Din categoria deșeurilor solide municipale face parte și fracția biodegradabilă, responsabilă cu procesul de fermentare în actualele depozite de deseuri neconforme. Pentru devierea de la depozitare a acestei fracții de deseuri, prin proiect se propune compostarea individuală a deșeurilor biodegradabile în gospodăriile din mediul rural și din mediul urban (zona periurbană). S-a achiziționat un număr de 18.000 unități de compostare, care vor fi distribuite în mediul rural (12.500 bucăți) și în zone periurbane (5.500). De precizat că prin această soluție, o mare parte din deșeurile generate nu vor mai fi colectate și gestionate prin sistemul public de salubritate, reducându-se astfel cheltuielile gospodărești generate de prestarea unui serviciu public comunitar.

De asemenea, au fost achiziționate un număr de 5 tocatoare (schreddere) pentru deșeurile din parcuri și grădini. Compostarea deșeurilor din parcuri și grădini se va realiza în situ.



Pentru a asigura colectarea **deseurilor periculoase, si deseurilor voluminoase** și transferul lor la operatorii de reciclare/valorificare, opțiunea propusă este colectarea lor cu mașini specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase. Colectarea se va realiza după un program trimestrial stabilit la începutul anului și se va face în puncte fixe, al căror amplasament va fi adus la cunoștință de către fiecare UAT în parte. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor din fiecare unitate administrativ-teritorială la începutul fiecărui an. Deșeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate și stocate temporar în spațiile special amenajate în acest scop. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii. În incinta fiecărei Stații de Transfer și în incinta CMID va fi amplasat câte 1 container (cu capacitate de 35 mc) pentru deșeurile periculoase.

**Deșeurile voluminoase** constau în deșeurile solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale.

Autoritățile administrației publice locale au obligația de a organiza colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

Deșeurile voluminoase provenite de la deținătorii de deșeurile vor fi colectate periodic de către operatorul de salubritate, conform unui program întocmit și aprobat de autoritatea administrației publice locale.

Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deșeurile, prin stabilirea zilelor și intervalului orar de așa natură încât deținătorii de deșeurile voluminoase să poată preda aceste deșeurile, iar operatorul serviciului de salubritate să poată asigura colectarea și transportul periodic al deșeurilor voluminoase spre instalațiile de stocare temporară.

Deșeurile voluminoase vor fi transportate de deținătorul acestora în vederea preluării de către operatorul de salubritate, în locurile stabilite de autoritatea locală și amenajate în acest scop și unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spațiului limitat, deșeurile vor fi aduse de deținător în alte locuri special stabilite de autoritatea administrației publice locale sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulația rutieră.

Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la deținătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul de salubritate, cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora. În această situație, operatorul de salubritate poate să stabilească o altă dată și oră decât cea aprobată de autoritatea administrației publice locale, în cadrul programelor de colectare a deșeurilor voluminoase, dacă operația de colectare, prin corelarea volumului deșeurilor preluate și capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.

În incinta fiecărei Stații de Transfer și în incinta CMID va fi amplasat cel puțin 1 container (cu capacitate de 39 mc) pentru deșeurile voluminoase.

Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:





- a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la instalația de tratare;
- b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;
- d) cantitățile de deșeuri rezultate în urma tratării, pe sortimente;
- e) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri.

Modalitate de colectare	Dotari si caracteristici
<b><i>Deseuri voluminoase</i></b>	
<b>Colectare periodica de catre operatorii de salubritate specializati, cu anunt prealabil</b>	Autogunoiera compactoare cu benă adâncă, pentru aruncarea deșeurilor voluminoase cu mâna în camion
<b><i>Deseuri periculoase</i></b>	
<b>Colectare periodica de catre operatorii de salubritate specializati, cu anunt prealabil</b>	Camion container, cu diferite cutii și recipiente pentru diverse tipuri de deșeuri periculoase și cu dispozitive speciale de protecție, cum ar fi bazine colectoare la fundul containerului.

Numarul de containere pentru colectarea si depozitarea temporara a deșeurilor voluminoase, și periculoase achiziționate de către DELEGATAR este urmatorul:

Denumire centru de colectare	Numar containere pentru deseuri voluminoase (39 mc)	Numar containere pentru deseuri periculoase (35 mc)
ST Bals	2	1
ST Caracal	4	1
ST Corabia	2	1
ST Scornicesti	2	1
CMID Balteni	2	1
<b>TOTAL containere speciale:</b>	<b>12</b>	<b>5</b>

Echipamentele mobile (mașinile de transport) pentru colectarea deșeurilor speciale - periculoase și voluminoase- fac parte din investițiile prioritare, dar vor fi puse la dispoziție de către operatorii de salubritate. În cadrul amplasamentelor destinate realizării ST și CMID sunt prevăzute spații destinate amenajării depozitării temporare în containere a acestor categorii de deșeuri speciale.

**Transportul deșeurilor** de la punctele fixe de colectare la cele 4 stații de transfer sau la Centrul de Management al Deșeurilor se va face, conform Proiectului, de către operatorii de salubritate prin mijloace de transport adecvate.



Pentru colectare este recomandată folosirea combinată a două tipuri de camioane compactoare: camion pe 3 osii de 16 m<sup>3</sup> (sarcina utilă de 8 to) și camion pe 3 osii de 24 m<sup>3</sup> (sarcina utilă de 12 to), iar alegerea acestora pe anumite rute să se facă în funcție de volumul total de deseuri și de posibilitățile de acces.

În Studiul de Fezabilitate s-a considerat ca:

- 75% din deșeurile urbane vor fi colectate de camioane de 24 m<sup>3</sup>, 25% de camioane de 16 m<sup>3</sup> (unde volumul permite aceasta);
- 100% din deșeurile din mediul rural vor fi preluate de camioane de 16 m<sup>3</sup>.

Numărul de vehicule necesar transportului deșeurilor reziduale și reciclabile de la punctele de colectare la cele 4 stații de transfer sau direct la CMID Bălteni va fi calculat pentru fiecare zonă de colectare în parte, conform breviarului de calcul aprobat de Ordinul ANRSC nr.111/2007. Tipul și dotarea acestora va fi adaptată tipului și dimensiunilor containerelor puse la dispoziție atât de Delegatar, cât și de către Operatorul de salubritate.

Mijloacele de transport necesare colectării deșeurilor de la punctele de colectare vor fi puse la dispoziția SMID de către operatorii de salubritate. Operatorii vor avea dreptul să propună și autogunoiere de alte capacități, și în consecință pot modifica și numărul acestora, cu condiția asigurării colectării tuturor deșeurilor.

### 5.2.2 Componenta 2 - Transferul deșeurilor

Prin proiect în județul Olt s-au construit 4 stații de transfer (ST): Balș, Corabia, Caracal și Scornicești. Noile ST vor fi echipate cu un sistem de cântărire și raportare, containere-birouri, containere (25m<sup>2</sup> fiecare) pentru deșeurii reziduale și alte echipamente. Având în vedere distanțele mari de la zonele de colectare la depozitul ecologic, județul va fi împărțit în 5 zone de colectare. Fiecare stație de transfer se va constitui într-un centru de colectare, în timp ce zona arondată Centrului de Management al Deșeurilor (cuprinzând și depozitul ecologic) de la Bălteni se va constitui în cel de-al cincilea centru de colectare.

Stațiile de transfer vor avea următoarele capacități maxime:

- Stația de transfer Balș – 15.086 tone/an;
- Stația de transfer Caracal – 33.584 tone/an;
- Stația de transfer Corabia – 19.992 tone/an;
- Stația de transfer Scornicești – 7.643 tone/an.

Fiecare stație de transfer va include pe lângă zona de transfer și un punct de colectare fluxuri speciale de deseuri (deseuri voluminoase, deseuri periculoase menajere). Acesta va include 2 containere pentru colectarea deșeurilor voluminoase și a câte 1 pentru colectarea celor periculoase. Deșeurile reziduale și reciclabile vor fi transportate de la stațiile de transfer la depozit sau stația de sortare, prin vehicule cu 3 osii și cu containere roll-on/roll-off.

Necesarul de vehicule și containere necesare pentru transferul deșeurilor este următorul:





Statia de transfer	Numar camioane Roll- on/Roll/off (Operator)	Numar containere necesar			
		25 m <sup>3</sup> – pentru rezidual (Operator)	25 m <sup>3</sup> – pentru rezidual (Delegatar)	39 m <sup>3</sup> – pentru voluminoase (Delegatar)	35 m <sup>3</sup> – pentru periculoase (Delegatar)
ST Scornicesti	1	2	3	2	1
ST Bals	1	3	2	2	1
ST Caracal	2	4	4	4	1
ST Corabia	2	4	4	2	1
<b>TOTAL:</b>	<b>6</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>10</b>	<b>4</b>

De asemenea, în incinta CMID Bălteni vor fi puse la dispoziție 1 container de 35 mc pentru deșeuri periculoase și 2 containere de 39 mc pentru deșeuri voluminoase de către DELEGATAR..

Principalele rute de transport până la Bălteni sunt:

- Stație de transfer I: Balș, cu acces bun la DN 65;
- Stație de transfer II: Caracal, cu acces bun la DN 6 și DN 64;
- Stație de transfer III: Corabia, cu acces bun la DN 54 și DN 54<sup>a</sup>;
- Stație de transfer V: Scornicești, cu acces bun la DJ 657D.

Exceptând accesul direct la depozitul ecologic, care va utiliza drumurile comunale și alte drumuri de acces, pentru toate transferurile de deșeuri se folosește sistemul rutier național și cel județean. Pe aceste drumuri este posibilă și circulația vehiculelor de mare tonaj.

### 5.2.3 Componenta 3 – Centrul de Management al Deșeurilor Bălteni

#### 5.2.3.1 Stația de sortare Bălteni

O stație de sortare este localizată la noul amplasament de depozitare de la Bălteni și va beneficia de dotările acestuia (cântar, clădire administrativă comună) și va deservi întregul județ. Stația de sortare este împărțită în 3 sectoare principale: hala de recepție, hala de sortare, hala de depozitare.

Stația de sortare are o capacitate maximă de 29.800 tone/an. În cadrul stației de sortare vor fi sortate atât deșeurile de hârtie și carton, cât și deșeurile de plastic și metal colectate separat. Capacitatea maximă a stației de sortare se poate atinge în condițiile funcționării cu 3 schimburi/zi, 6 zile/săptămână.

#### 5.2.3.2 Depozitul conform Bălteni

Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor în județul Olt cuprinde un depozit, realizat la Bălteni, în vecinătatea celui mai mare generator al județului, Municipiul Slatina. Depozitul de la



Balteni va avea doua celule. Capacitatea totala a depozitului va fi 3.560.000 mc. Capacitatea primei celule este de 880.000 mc si va fi suficienta pentru perioada 2012-2023.

Proiectarea depozitului, care este instalatie IPPC, s-a realizat in conformitate cu legislatia in vigoare. Levigatul colectat din de la depozit va fi epurat in statia de epurare proprie prevazuta cu treapta biologica. Efluentul statiei de epurare a levigatului va fi deversat in apa de suprafata.

Zona depozitului include un drum perimetral de acces, un drum de acces pentru compactoare, o stație de tratare a levigatului și un sistem de ardere a gazului de depozit. Pe măsură ce depozitarea va avansa, se vor construi rampe care să permită vehiculelor de colectare și transport să ajungă în zona de descărcare. Se va folosi un compactor pentru a mări densitatea deșeurilor îngropate.

CMID Bălteni include pe lângă Stația de Sortare și depozitul conform și o platformă de stocare temporară a deșeurilor voluminoase și periculoase (ca și în cazul ST).

#### **5.2.4 Componenta 4 - Închiderea depozitelor neconforme**

In judet exista 6 depozite neconforme, ce urmeaza a fi inchise in cadrul proiectului:

- Depozitul neconform Slatina - suprafata 4 ha, sistare activitate de depozitare in anul 2007;
- Depozitul neconform Draganesti Olt - suprafata 2 ha, sistare activitate de depozitare in anul 2009;
- Depozitul neconform Scornicesti - suprafata 2 ha, sistare activitate de depozitare in anul 2009;
- Depozitul neconform Caracal - suprafata 6 ha, sistare activitate de depozitare in anul 2017;
- Depozitul neconform Corabia - suprafata 2,3 ha, sistare activitate de depozitare in anul 2017;
- Depozitul neconform Bals - suprafata 3,2 ha, sistare activitate de depozitare in anul 2017.

Inchiderea depozitelor neconforme s-a realizat conform prevederilor legislative in vigoare (HG 349/2005 privind depozitarea deseurilor si Ordinul 757/2004 privind Normativul de depozitare).

Monitorizarea post-inchidere a acestora se va efectua de catre operatorul depozitului de la Balteni, dar paza lor va fi in sarcina unitatilor administrativ teritoriale proprietare ale terenurilor pe care au funcționat depozitele neconforme.



## 6. ANALIZA INSTITUTIONALA PRIVIND ORGANIZAREA SERVICIULUI DE SALUBRITATE IN JUDETUL OLT

### 6.1 Cadrul general

Avand in vedere cadrul instiutional stabilit la nivelul judetului Olt si intentia beneficiarilor de a se asigura finantarea crearii si dezvoltarii infrastructurii serviciului de salubritate la nivelul judetean prin fonduri nerambursabile ale U.E., prin intremediul POS Mediu, materializata in principal prin incheierea Contractului de Finantare 132032/28.04.2011 intre Ministerul Mediului si Padurilor si Consiliul Judetean, cu avizul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara " Olt – Eco" (aprobat prin Ordinul Ministrului Mediului si Padurilor 1292/27.04.2011), elementele cadrului institutional si modalitatea de impementare a proiectului sunt date de conditionalitatile impuse prin POS Mediu.

Toate conditionalitatile/cerintele POS Mediu se afla in deplina consonanta cu prevederile legale in mentionate anterior, la punctul 3 din prezentul document, iar nerespectarea acestor cerinte va avea ca efect neindeplinirea conditionalitatilor impuse prin Contractului de finantare si pe cale de consecinta pierderea/rambursarea finantarii.

In urma intocmirii documentatiei aferente aplicatiei (studiu de fezabilitate, analiza cost-beneficiu, analiza institutionala, strategie de achizitii) s-a concluzionat ca singura modalitate viabila de a se asigura conformarea cu cerintele impuse prin Directivele Europene este cea prin care se efectueaza regionalizarea serviciului in conformitate cu cerintele POS Mediu si desemnarea operatorilor in urma derularii procedurii de achizitie publica.

### 6.2 Entitati principale implicate

Regionalizarea presupune in primul rand existenta unei Asociații de Dezvoltare Intercomunitară (ADI), deja constituita la nivelul Judetului Olt – "Olt - Eco", iar un rol important il are Consiliul Judetean.

- **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară (ADI)** este înființată de comun acord de către CJ și Consiliile locale din județ. ADI este responsabilă pentru realizarea politicilor și strategiilor regionale de gestionare a deșeurilor, pentru monitorizarea generală a implementării proiectului și a progresului înregistrat de acesta, pentru punerea la punct a colectării și depozitării deșeurilor, în strânsă consultare cu consiliile locale ale orașelor și comunitățile locale implicate.
- **Consiliul Județean** este membru ADI, va fi beneficiarul proiectului și va fi responsabil de managementul, implementarea și realizarea aranjamentelor legate de exploatare, în conformitate cu statutul ADI. Pentru a îndeplini aceste sarcini, CJ a înființat o unitate de implementare a proiectului. De asemenea CJ va asigura finatarea proiectului.



### 6.3 Delegarea managementului serviciilor

Delegarea managementului serviciului de salubritate către operatori se va realiza prin licitații publice. **Contractele de delegare** vor fi atribuite de ADI sau de CJ, în numele și din partea primăriilor implicate membre ale ADI. Membrii ADI au acordat împuternicirea necesară, acordată prin propriul statut și prin deciziile Consiliului Local de aprobare a asociației. Contractul de delegare care va acoperi exploatarea depozitului și a facilităților existente va fi semnat între CJ și operatorul privat. Pentru activitatea de colectare și transport la facilitățile de sortare și transfer contractul va fi semnat între ADI și diferiți operatori privați pentru colectarea și transportul deșeurilor, acoperind zonele din jurul stațiilor de transfer.

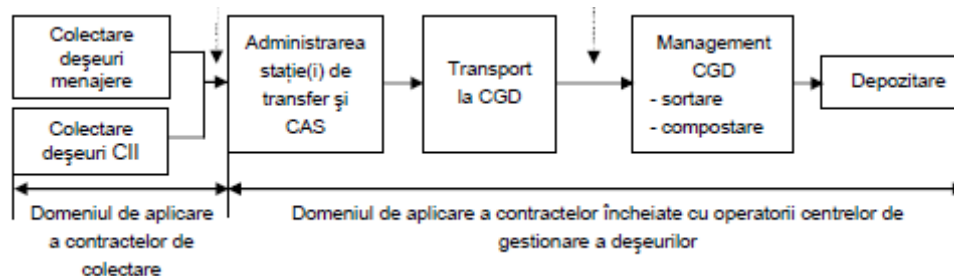
Pe baza analizei efectuate odată cu întocmirea documentației în baza căreia s-a încheiat Contractul de Finanțare, zona Județului a fost împărțită în 5 zone de colectare; 4 sunt dotate cu stații de transfer, fiecare stație fiind punctul central unde vor fi aduse deșeurile colectate. Deșeurile din zona aferentă depozitului central vor fi transportate direct, fără a fi procesate la stația de transfer.

De la stațiile de transfer din Balș, Corabia, Caracal și Scornicești, deșeurile sunt transportate cu camioane separate la depozitul central, care va fi construit la Bălteni. Accesul la facilitățile sistemului de management al deșeurilor va fi permis doar unităților administrativ teritoriale care respecta condiționalitățile impuse prin proiectul finanțat prin POS Mediu.

Conform cerințelor POS Mediu, pentru a se administra eficient resursele viitoare disponibile pentru gestionarea deșeurilor municipale, serviciile pentru implementarea proiectului și pentru colectarea, transportul, transferul, tratarea și depozitarea deșeurilor vor fi stabilite pe baza procedurilor de licitație publică.

Cu privire la licitațiile din faza de operare:

- Consiliul Județean va semna contractul pentru managementul și exploatarea centrului de gestionare a deșeurilor (inclusiv depozitul și facilitățile de tratare ce vor fi construite) și monitorizarea depozitelor neconforme închise prin proiect, cu operatori (selectați în urma licitației); CJ va informa Adunarea Generală a ADI cu privire la implementarea contractului de operare a CGD, ADI monitorizând permanent modul în care contractul este executat.
- Activitățile relaționate stațiilor de transfer (exploatarea și sistemul de transport al deșeurilor la CGD sau CMID) vor fi atribuite operatorului CMID Bălteni.



Figură 3: DOMENIUL DE APLICARE PROPUȘ ÎN CONTRACTE



## 6.4 Proprietatea asupra infrastructurii

În aplicarea prevederilor art.10 alin. 6 al Legii nr. 51/2006 și art. 61 al Legii nr. 101/2006, toate bunurile aferente sistemului de management integrat al deșeurilor vor intra în domeniul public al județului și în concluzie autoritatea responsabilă pentru activitățile desfășurate prin exploatarea acestor bunuri va fi consiliul județean.

În cazul infrastructurii create prin proiecte Phare, aceasta va rămâne în proprietatea unității administrativ-teritoriale în domeniul public al căreia se află și în prezent, dar va fi pusă la dispoziția operatorilor selectați prin licitație publică.

## 7. TAXA/TARIFUL DE SALUBRITATE

Prin Proiectul finanțat prin POS Mediu s-a agreat stabilirea unui sistem de tarife pentru SMID din județul Olt, pe baza principiilor care se regăsesc în statutul ADI, care vor include costurile de administrare, de operare și de investiții.

În ceea ce privește producătorii de deșeuri, s-a propus stabilirea unei taxe de salubritate — vizând producătorii de deșeuri solide — pe criteriul zonei în care își au domiciliul (mediul rural sau urban). Deoarece nu este fezabil să se măsoare cantitățile de deșeuri menajere generate în prezent la nivelul gospodăriilor, se propune ca taxa să fie aplicată per persoană. Aceasta va reflecta principiul „generatorul plătește”, potrivit căruia cel care generează cantități mai mari de deșeuri (de ex., locuitorii zonelor urbane, unde generarea pe cap de locuitor este mai mare decât în mediul rural) plătește mai mult decât acela care generează mai puține (de ex., locuitorii din mediul rural).

Cu privire la deșeurile produse de utilizatorii comerciali, industriali și instituționali (ICI), se propune ca aceștia să plătească o taxă de salubritate direct către CL, în conformitate cu taxa de salubritate stabilită prin SR 13400: 2007. Ulterior, există posibilitatea să se stabilească o taxă a cărei contravaloare va fi plătită de utilizatorii ICI către CL, în conformitate cu taxa urbană de salubritate (tarif per tona de deșeuri) și cu cantitatea de deșeuri generate pe an.

Taxa va acoperi toate costurile administrative, operaționale, de întreținere și de investiție legate de sistemul de management al deșeurilor. Taxa va fi colectată de Consiliile Locale, care vor asigura plata operatorilor serviciului, pe baza avizului dat de ADI OLT-ECO sau în funcție de cadrul legal existent vor varsa sumele colectate de la populație către ADI, iar acesta va efectua plăți către operatori, și resursele financiare pentru constituirea Fondului IID de către proprietarii infrastructurii puse la dispoziția operatorilor.

La nivelul aplicației de finanțare a fost realizată o analiză a diferitelor opțiuni pentru tarifele de colectare și, în baza acesteia, s-a stabilit următorul mecanism de plată:

- O taxă de salubritate, colectată de municipalități de la utilizatori — populație, agenți economici și instituții publice, care va acoperi costurile pentru colectarea deșeurilor, transport și administrarea la stația de transfer, transportul deșeurilor la depozite, administrarea CMID și toate



celelalte cerințe financiare necesare pentru a asigura sustenabilitatea sistemului de management al deșeurilor și să poată acoperi planul investițional.

- Operatorii de colectare vor fi plătiți din bugetele locale cu o sumă globală, în funcție de eficiența și eficacitatea operatorului (determinate cu ajutorul indicatorilor de performanță stipulați în contractele de delegare) și măsurătorile efectuate pe podurile cântar.
- Operatorul CMID și al stațiilor de transfer va fi plătit din bugetele CL cu o sumă în conformitate cu eficiența și eficacitatea operatorului (determinate cu ajutorul indicatorilor de performanță stipulați în contractele de delegare) și măsurătorile efectuate pe podurile cântar.

La stabilirea nivelului veniturilor din cadrul proiectului s-a avut în vedere necesitatea constituirii unor fonduri care să permită în principiu întreținerea, înlocuirea și eventuala dezvoltare (fondul IID) a infrastructurii serviciului. În acest mod se va asigura respectarea prevederilor OUG 198/2005 privind constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului de întreținere, înlocuire și dezvoltare pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene.

Pentru determinarea acestor venituri se vor avea în vedere prevederile HG Nr. 2139 din 30-noiembrie 2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe.

În cadrul taxei ce va fi plătită de către beneficiarii sistemului (populație, instituții și agenți economici) se va stabili o componentă, determinată pe baza prevederilor legale de mai sus, care va asigura înlocuirea și eventuala dezvoltare a infrastructurii și care va fi vărsată de către în contul proprietarilor infrastructurii pentru constituirea fondului IID, în cazul facilitatilor create/dobandite prin proiecte finanțate prin fonduri europene nerambursabile, sau pentru plata redevenței pentru bunurile puse la dispoziție de

Planul de creștere a tarifelor conform Contractului de Finanțare, Anexa I.4 este prezentat în tabelul următor, pe baza prețurilor estimate ale investițiilor la momentul aprobării proiectului.

Anul	Tarif populație	Tarif agenți economici	Taxă urban	Taxă rural
	Lei/tonă (fără TVA)	Lei/tonă (fără TVA)	Lei/pers/lună (cu TVA)	Lei/pers/lună (cu TVA)
2017	284	327	11,7	2,8
2018	288	327	11,9	3
2019	292	327	12,2	3,3
2020	297	327	12,4	3,5
2021	300	327	12,6	3,7
2022	304	327	12,9	3,9



Anul	Tarif populație	Tarif agenți economici	Taxă urban	Taxă rural
	Lei/tonă (fără TVA)	Lei/tonă (fără TVA)	Lei/pers/lună (cu TVA)	Lei/pers/lună (cu TVA)
2023	308	327	13,1	4,1
2024	311	327	13,3	4,4
2025	315	327	13,6	4,6
2026	319	327	13,8	4,9
2027	323	327	14	5,1
2028	327	327	14,3	5,4
2029	327	327	14,4	5,7
2030	327	327	14,4	5,6
2031	327	327	14,5	5,6
2032	327	327	14,6	5,6
2033	333	333	15	5,7
2034	340	340	15,4	5,8
2035	347	347	15,7	5,9
2036	354	354	16,1	6
2037	361	361	16,6	6,1

Este posibil ca în urma derulării procedurilor de achiziție pentru delegarea serviciului, nivelul maxim indicat mai sus să se diminueze în funcție de nivelul indicat de operatorii participanți la procedură, iar ulterior ajustarea și modificarea tarifelor să se realizeze în conformitate cu prevederile legale existente la momentul respectiv.

În conformitate cu prevederile legale în vigoare tariful se va ajusta pentru a se asigura creșterea tarifelor în termeni reali astfel încât să se asigure acoperirea cofinanțării și a costurilor de operare și de întreținere a activelor, în conformitate cu Cererea de finanțare.



## 8. RISCURI

La momentul întocmirii acestui document, având în vedere prevederile legale în materia achizițiilor publice, respectiv art.229 – 230 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, și art.7 – 8 din Legea nr.100/2016 prin care se solicită identificarea riscurilor de operare au fost identificate riscuri de operare în sarcina operatorilor, astfel cum sunt definite de prevederile legale în materie și care sunt precizate atât în strategiile de contractare. cât și în documentațiile de atribuire.

### MOTIVELE CARE JUSTIFICĂ DELEGAREA SERVICIILOR

#### Motive de ordin instituțional

Principalul motiv care duce la necesitatea delegării serviciilor este dat de condiționalitățile POS Mediu, reflectate corespunzător în Contractul de finanțare încheiat între Consiliul Județean Olt și **Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice** prin Direcția Generală AM POS Mediu, în calitate de **Autoritate de Management**.

S-a considerat că pentru efectuarea unor servicii conforme cu normele legale în materie și cu *aquis-ul* comunitar, este necesară crearea unei infrastructuri adecvate ceea ce presupune realizarea unui proiect în valoare de 161.505.544 lei, din care 118.287.938 lei fonduri europene nerambursabile, prin care să se realizeze infrastructura care să permită această conformare. Conformarea cu normele legale și cu *aquis-ul* comunitar presupune în primul rând următoarele

- Colectarea să se efectueze selectiv pe trei fracții de deșeuri reciclabile - hârtie+carton, metal+plastic și sticlă, la care se adaugă fracția umedă (reziduală).
- Reducerea cantității de deșeuri municipale biodegradabile depozitate în 2016 la 35% din cantitatea totală generată în 1995.
- Pentru deșeuri din ambalaje – atingerea obiectivelor globale de reciclare de 60% pentru hârtie și carton, 22,5% pentru plastic, 60% pentru sticlă, 50% pentru metal și 15% pentru lemn până în 2013.

Condiționalitățile cuprinse în anexele Contractului de finanțare (Studiu de fezabilitate, Cererea de finanțare și Analiza instituțională) stabilesc obligativitatea delegării serviciilor unor operatori desemnați în urma unor proceduri competitive de achiziție publică. În caz contrar toate cheltuielile efectuate vor fi considerate neeligibile, din cauza nerespectării condițiilor prevăzute în contractul de finanțare.

#### Fezabilitatea economico – financiară

Estimarea costurilor și veniturilor pe întreaga perioadă de delegare inclusiv identificarea și cuantificarea financiară a riscurilor trebuie să conducă la stabilirea unor taxe reale și acceptate de toți utilizatorii. În analiza fezabilității economice, principalul indicator pe care îl urmăresc toți





utilizatorii îl constituie taxa practică. Aplicarea de către operator a prețurilor și taxelor aprobate este obligatorie.

Prețurile și taxele avizate trebuie să respecte următoarele cerințe:

1. Asigurarea furnizării/prestării serviciilor la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță stabiliți .
2. Realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun pentru serviciile furnizate/prestate pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante.

Art. 28, alin. 2 din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, actualizată, prevede că „investițiile realizate de operatori de drept privat din fonduri proprii pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea sistemului public de salubritate se vor amortiza de către aceștia pe durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate”.

La alin. 3 al aceluiași articol se prevede că ”investițiile în infrastructura specifică serviciilor de salubritate care se realizează din fonduri proprii ale operatorilor de drept privat constituie bunuri de retur; bunurile astfel realizate rămân în proprietatea operatorilor pe toată durata contractului de delegare a gestiunii și revin de drept la expirarea contractului gratuit și libere de orice sarcini unităților administrativ – teritoriale fiind integrate domeniului public al acestora.

În contractul de delegare a gestiunii se vor menționa bunurile de retur, respectiv modul de repartitie a categoriilor de bunuri realizate de operator până la încetarea, din orice cauză, a contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate”.

Argumente care stau la baza concesiunii prin licitație publică a serviciului de salubritate:

- conform criteriilor de selecție, ofertanții vor primi puncte la evaluare pentru angajarea forței de muncă pe plan local, ceea ce va duce la scăderea numărului de șomeri și, implicit, la o creștere a puterii de cumpărare;
- prin realizarea de licitație deschisă se va putea obține selectarea unui operator care să ofere raportul optim între nivelul taxelor și calitatea serviciilor;
- creșterea veniturilor bugetului local datorită atragerii de investitori în zonă odată cu dezvoltarea infrastructurii;
- crearea de locuri de muncă pentru profesii variate și nivele de pregătire diferite - muncitori necalificați până la ingineri cu experiență;
- recalificarea populației tinere.
- Având în vedere încasările din prestarea serviciilor de delegare precum și cheltuielile necesare administrării serviciului de salubritate, rezultă că delegarea este fezabilă din punct de vedere economic.



## Motive de mediu

În cazul gestiunii directe, realizată prin intermediul unor operatori de drept public – compartimente organizate în structura autorităților administrației publice locale sau servicii subordonate – operatorul nou înființat nu va avea experiența necesară operării unor astfel de instalații, existând riscul, mai ales la începutul activității, apariției de neconformități.

Altfel, în cazul gestiunii delegate, va fi vizată selectarea unui operator cu experiență în domeniu, criteriile de selecție ce vor fi propuse în Documentația de atribuire putând favoriza operatorii care au implementat sistemul ISO 9001 și/sau 14001 sau echivalent, ceea ce se va transpune într-o performanță ridicată în ceea ce privește managementul mediului.

Oricum, indiferent de modul de operare ales (gestiune directă sau delegată), operatorul public sau privat va opera în limitele actelor de reglementare a activității emise de autoritățile de mediu competente, neputând exista derogări de la încadrarea în limitele stabilite de acestea.

Practic, alegerea opțiunii gestiunii delegate asigură selectarea unui operator cu o mai mare experiență în domeniu, și care va putea gestiona activitatea în condițiile unui management performant al calității mediului.

## Motive sociale

Urmând raționamentul prezentat mai sus, din punct de vedere al protecției sănătății populației, alegerea opțiunii gestiunii delegate este preferată deoarece asigură selectarea unui operator cu experiență în domeniu, care va aplica standarde ridicate de protecție a mediului, implicit a sănătății populației rezidente.

Oricum, indiferent de modul de operare ales, operatorul va opera în limitele actelor de reglementare a activității emise de autoritățile competente privind protecția muncii, neputând exista derogări de la încadrarea în limitele stabilite de acestea.

## Concluzii

Având în vedere condiționalitățile de mai sus se impune ca gestiunea serviciului să se realizeze prin modalitatea gestiunii delegate. Condiționalitățile care au stat la baza aprobării proiectului impun de asemenea ca pentru prestarea serviciilor care au fost vizate de proiect să se încheie un contract atribuit în urma unei proceduri competitive de achiziție publică.